



פרוטוקול מליאת המועצה מס' 19  
אשר התקיימה ביום חמישי 14.09.2014 בשעה 16:00  
במשרדי המועצה בשפיים

**משתתפים:**

אלי ברכה, ראש המועצה  
מאיר דור, סגן ראש המועצה

מרים דרוק - יקום	יוסי גבעון - אודים
רמי דור - רשפון	אהוד רפפורט - ארסוף
יעקב שקד - גליל ים	דני מנהיים - ארסוף קדם
פבלו לם - תל יצחק	יוסי תאט - בית יהושע
	יוסי הס - בני ציון
	תומי שני - בצרה
	ברק בן אריה - געש

**מוזמנים:**

הילה טרייבר, מזכיר מועצה  
אורלי רזניקוב, מבקרת המועצה  
עו"ד ישראל נשבו, יועץ משפטי

**לא הגיעו:**

אורן שני - כפר נטר, אנדי וולף - חרוצים

**על סדר היום:**

1. דחיית אישור פרוטוקול מליאה מס' 18 ו-2 מחוץ למניין.
2. ועדת הנחות לאגרת שמירה.
3. תשלום לחברי ועדת ערר.
4. מינוי דירקטורית בחברה למיחזור.
5. פתיחת חשבון בנק לגני ילדים במועצה.
6. העברת תקציב מסעיף לסעיף - תקציב 2014.
7. תב"רים.
8. דגשים להכנת תכנית עבודה לשנת 2015.
9. עדכונים.
10. נושאים לדיון במליאה הבאה.

1. דחיית אישור פרוטוקול מליאה מס' 18 ו-2 מחוץ למניין:  
מזכיר המועצה ביקשה להוריד מסדר היום את אישור פרוטוקול המליאה שיידחה למליאה הבאה, כי טרם הוכן, ולהוסיף לסדר היום עדכון פתיחת חשבון גני ילדים בצרה וסעיפי תקציב.

**הצעת החלטה:**

להוריד את אישור הפרוטוקול מסדר היום ולהוסיף פתיחת חשבונות לגני הילדים בבצרה ועדכוני תקציב.

**הצבעה:**

פה אחד.

**הוחלט:**

לאשר את הצעת ההחלטה.

**2. ועדת הנחות לאגרת שמירה:**

מזכיר המועצה הסבירה כי אגרת השמירה נגבית ע"י הועדים ויש צורך למסד את יכולת הועדים לתת הנחות לתושבים הזכאים להנחות בארנונה. מדובר בהנחות לבסיס סוציאלי בלבד ולא כלל ההנחות כגון הנחות הניתנות לקשישים. עו"ד נשכן ציין כי צריך לקבוע ועדת הנחות לפי חוק העזר, בהרכב זהה להרכב ועדת הנחות ארנונה. אין חובה שימונו אותם אנשים המכהנים בוועדת הנחות ארנונה, אבל הרכב הוא אותו הרכב. למעשה, בוועדת הנחות ארנונה מכהנים שני חברי מועצה, הגזבר, מנהל מחלקת הרווחה והיועץ המשפטי.

**לקחו חלק בדיון:**

אלי ברכה, הילה טרייבר, עו"ד ישראל נשכן, מרים דרוק, פבלו לס, רמי דור ותומי שני.

התקיים דיון סביב: דרך מתן ההנחות, הרכב הועדה והמשמעות הכספית של מתן ההנחות.

**הצעת החלטה:**

להסמיך את וועדת הנחות שתקבע קריטריונים למתן ההנחות מאגרת שמירה על בסיס מצב כלכלי בלבד ובצמוד לטבלת מתן הנחה מארנונה. קבלת אישור הנחה מארנונה לא תזכה אוטומטית גם למתן הנחה באגרת שמירה.

**הצבעה:**

בעד – פה אחד.

**הוחלט:**

לאשר את הצעת ההחלטה.

**3. תשלום לחברי ועדת ערר:**

מזכיר המועצה הסבירה כי החברים קיבלו את החומר בנושא: ועדת ערר לארנונה זו הוועדה היחידה שמשרד הפנים קבע אפשרות לשלם לחברים שלה, מכיוון שההכנה של התיקים ושל החומר דורשת הרבה שעות עבודה כולל לימוד החומר ונסיעה לשטח לראות את המבנים. חשבנו שמן הראוי לאשר את התשלום. התשלום הוא פר ישיבה. 19 תעריף השעה שליו"ר הועדה הוא 195 ₪ ותעריף השעה של החברים הוא כ- 160 ₪ לשעה. פעילות הועדה היא טיפול בהשגות בנושא שומות ארנונה. מעמדה הינו כבית משפט השומע את שני הצדדים. כשצד אחד העורר וצד שני המועצה והועדה פוסקת.

**לקחו חלק בדיון:**

אלי ברכה, הילה טרייבר, יוסי תאט, רמי דור ותומי שני.



**התקיים דיון סביב: דרך ביצוע התשלום ומספר הישיבות בשנה. הנוכחים ציינו כי ישנם עוד מתנדבים אשר משקיעים רבות ומוטב היה לו משרד הפנים היה מאשר גם להם תשלום. צוין כי ברוב המקרים אסור לשלם אפילו על השתלמויות מקצועיות הקשורות לתחום ההתנדבות.**

**הצעת החלטה:**  
לאשר תשלום לחברי ועדת ערר החל מחודש אוקטובר. התשלום יתבצע על פי הנחיות משרד הפנים.

**הצבעה:**  
בעד- פה אחד.

**הוחלט:** לאשר את הצעת ההחלטה.

4. **מינוי דירקטורית בחברה למיחזור:**  
מזכיר המועצה הסבירה שבשל פרישה של שני דירקטורים מהחברה, יש צורך למנות חברים חדשים.

**לקחו חלק בדיון:**  
אלי ברכה, הילה טרייבר, יוסי תאט, מרים דרוק, יוסי גבעון, פבלו לם ועו"ד ישראל נשבן.

**התקיים דיון סביב: הרכב הדירקטוריונים של חברות המועצה; האיסור כי אותו נציג יכהן ביותר מדירקטוריון אחד והקושי במציאת מתנדבים העומדים בדרישות המינוריים. חבר המועצה פבלו לם ביקש לבדוק את האפשרות שהוא ימונה כנציג המליאה בדירקטוריון החברה למחזור מכיוון שכיום אינו נושא כל תפקיד שהוא בקיבוץ. סוכם כי היועמ"ש יבחן סוגיה זו.**

**הצעת החלטה:**  
למנות את אורלי נאבל - כפר נטר במקום יעל ברימר - כפר נטר כדירקטורית בחברה למיחזור.

**הצבעה:**  
בעד - 11  
נמנע - 1  
נגד - 0

**הוחלט:**  
לאשר את הצעת החלטה.

5. **פתיחת חשבון בנק לגני ילדים במועצה:**  
מזכיר המועצה הסבירה כי יש צורך בפתיחת חשבון בנק לגני ילדים במועצה, החשבונות מיועדים מכספי הורים וזכות החתימה היא של נציג ההורים והגנת. ישנם שלושה גנים של בצרה ושלושה חשבונות בנק בהתאם. הפיקוח על החשבון יתבצע בהנהלת החשבונות, על ידי מנהלת חשבונות שמבצעת גם את הביקורת בבתי הספר.

**לקחו חלק בדיון:**  
אלי ברכה, הילה טרייבר, יוסי תאט, מרים דרוק, תומי שני, פבלו לם ואורלי רוניקוב.

**התנהל דיון סביב:**  
האפשרות שמבקרת המועצה תבדוק את תשלומי ההורים בגני הילדים באופן שוטף. הובהר כי

המבקרת אינה עושה בקרה שוטפת אלא מבקרת נושאים על פי תכנית הביקורת. במסגרת זו בדקה את נושא כספי ההורים בבתי הספר; הבקרה השוטפת נעשית על ידי עובדת מח' הנה"ח במועצה; האפשרות להפעלת כל הגנים תחת חשבון בנק אחד, הובהר כי למועצה אין זכות חתימה חשבונית הבנק הללו; השפעת פתיחת הגנים על מערך עובדי המועצה. הובהר כי חוף השרון הינה חריגה. ברוב המועצות יש צוות מינהלי וכן הסייעות עובדות מועצה אשר גם מפעילה צהרונים; הועלתה הצעה להפעלת הגנים דרך חברה חיצונית כפי שנהוג בעיריות, הוסבר כי על פי הנהחיות נושאים שהם תפקידי המועצה יתנהלו לפי ההוראות של המועצה, ואם זה גוף חיצוני, צריך מנגנון שלם של תמיכות, כך שלא נמצא יתרון להפעלה דרך תאגיד עירוני.

6. העברת תקציב מסעיף לסעיף תקציב 2014

שם התקציב	מסעיף	לסעיף חדש	סכום	הצבעה	הוחלט
יועצים חיצוניים	1613000582	גן בצרה 1812200	50,000	פה אחד	לאשר
סקר נכסים	1623100761	גן בצרה 1812200	90,000	פה אחד	לאשר
רכב גזבר	1611400530	1611500530	42,300	פה אחד	לאשר
רכב שלמה	1713230530	1713230530	77,400	פה אחד	לאשר
רכב שוש	1811080530	1811050530	60,000	פה אחד	לאשר
רכב דניאל	1713260530	1613000530	13,700	פה אחד	לאשר
אוטובוס זאב	1024200732	1024200746	80,000	פה אחד	לאשר
הסעות בתחבורה ציבורית		1024200710	4,000	פה אחד	לאשר



## 7. תב"רים:

הוחלט	הצבעה	פרטים	תקציב לאישור	הגדלה	תקציב מאושר	מס' תב"ר	
לאשר	פה אחד	מימון: משרד התחבורה - 84 אש"ח , 36 אש"ח השתתפות בעלים	120		120	787	1 תב"ר חדש תכנון מעגל תנועה בבית ספר אדם וסביבה
לאשר	פה אחד	מימון: משרד החינוך	30		30	788	2 תב"ר חדש הנגשת כיתה לליקויי שמיעה - בית ספר חוב"ב
לאשר	פה אחד	מימון: מפעל הפיס	259		259	789	3 תב"ר חדש מיחשוב בתי ספר - חוף השרון, וייצמן, חוב"ב
לאשר	פה אחד	מימון: משרד החינוך	30		30	790	4 תב"ר חדש הנגשת כיתת גן לליקויי שמיעה - תל יצחק
לאשר	פה אחד	מימון: משרד החינוך - 51 אש"ח, 19 אש"ח השתתפות בעלים	70		70	791	5 תב"ר חדש פירוק והחלפת גגות אסבסט בגן - יקום

## 8. דגשים להכנת תוכנית עבודה לשנת 2015:

בהמשך להחלטת המליאה בישיבת אישור התקציב בה סוכם כי לפני תקציב לשנת 2015 תערך חשיבה עם המליאה על הכנת תכנית העבודה. התנהל דיון בנושא בישיבת הנהלת המועצה וסוכם כי הדרך המומלצת לשיתוף הפעולה היא קיום דיון במליאה בדגשים המומלצים לתכנית העבודה לשנת 2015 ולאחר אישורם ע"י מליאת המועצה יוכנו, על בסיס דגשים אלו, תכניות עבודה על ידי מנהלי המחלקות. בשלב השני, טרם אישור התקציב, יציגו מנהלי המחלקות למליאה את תכניות העבודה שהוכנו.

הדגשים המצ"ב מהווים חלק בלתי נפרד מהפרוטוקול:

- שיפור והגדלת מגוון השירותים לתושב.
- הטמעת תפיסת התושב כלקוח.
- העמקת תחושת הקהילה היישובית והמועצתית
- קידום פעילות מועצתית לשיפור איכות החיים והסביבה במרחב הציבורי.
- יצירת רציפות תפקודית משוטף לחירום.
- שיתוף פעולה ואיגום משאבים בין המחלקות השונות.

הדגשים כלליים וכל מחלקה תצטרך להראות כיצד הם באים לביטוי בתכניות העבודה.

לקחו חלק בדיון:

אלי ברכה, מאיר דור, הילה טרייבר, פבלו לם, יוסי תאט, תומי שני, יוסי הס, יוסי גבעון ומרים דרוק.

**התקיים דיון סביב:** הצורך לבנות דרכי פעולה, מנגנונים ופרמטרים להסתכלות, לכל אחד מהסעיפים; ייחודיות בניית התקציב מ-0 ולא על בסיס תקציב קודם; משמעות המונח "איגום משאבים"; היכולת להעברת תקציבים מסעיף לסעיף; העדר שיתוף פעולה בין המחלקות; הקשר בין צרכי הועדים לתכנית העבודה; יכולת המועצה להפקיע שטחים לצרכי ציבור; האפשרות של הפעלת חוגים ע"י המועצה; האפשרות להוסיף תחום של פיתוח תעסוקה ואזורי מסחר; האפשרות להכנת תכנית תלת או חמש שנתית. הובהר כי המועצה מכינה תכנית אב ובנוסף נעשית עבודה להגדרת "סל ליישובים" הליך זה נדרש לניתוח הצרכים התקציביים של הועדים; ההשלכות של פתיחת גנים ע"י המועצה; צרכי התושבים בנושא ספורט; הובהר כי יש חוסר בהירות לגבי המסגרת התקציבית ורק לאחר סיום הטיפול בעררי הארנונה תהיה תמונה מלאה יותר לגבי גודל התקציב. הנוכחים עודכנו כי מתן תמיכה לפעילות קיום החוגים ביישובים שאושר ע"י המליאה עוכב בשל נתונים חדשים שנמצאו לאחר בדיקה נוספת. הדגשים מועברים למנהלי המחלקות. בנובמבר התכניות אמורות להיות מוצגות במליאה ואישור תקציב מתוכנן לינואר. מזכיר המועצה עדכנה כי אנחנו עובדים על יצירת אמנת שירות למועצה, כשיש יועצת אירגונית שנפגשת עם כל המחלקות, עם המנהלים, בהנחיה שלנו, כולל בניית לוחות זמנים לתגובה לכל מקרה שזה. השאיפה לסיים את אמנת השירות במחצית השנייה של 2015, להתחיל את הפיילוט בתוך המועצה, לראות שאנחנו עומדים בלוחות הזמנים בינואר 2015 ולהתפרסם לתושב ביוני 2015.

הצעת החלטה:

אישור דגשי המועצה לשנת 2015.

הצבעה:

פה אחד.

הוחלט:

לאשר את הצעת ההחלטה.

9. עדכונים:

ראש המועצה עדכן כי היתה פסיקת בג"צ שקבעה כי "ברי רשות", שעד היום לא שילמו למועצה היטלי השבחה עבור כל מיני הגדלה ומימוש זכויות יתחילו לשלם. ברי רשות הן מרבית הנחלות והקיבוצים במועצה.

10. נושאים לדיון במליאה הבאה:

- א. אישור פרוטוקול מליאה מס' 18 ו-2 מחוץ למניין.
- ב. תקציבי יישובים.
- ג. דוח ביקורת של משרד הפנים.

רשמה: הילה טרייבר

הישיבה הסתיימה בשעה 18:30

  
אלי ברכה  
ראש המועצה