

מועצה אזורית

חוף השרון



מכרז פומבי מס' 58/2022

לשירותי השכרת רכב לנהיגה עצמית

תשומת לב המציעים:

1. יש להגיש את ההצעה על גבי חוברת זו בצירוף כל האסמכתאות הנדרשות
יש לצרף גם עותק דיגיטלי סרוק (PDF) של ההצעה יחד עם כל האסמכתאות הנדרשות (בדיסק און קי)

מסמך א' – הוראות והנחיות למשתתפים

1. רקע כללי

- 1.1. המועצה האזורית חוף השרון (להלן: "המועצה"/"המזמין") מזמינה בזאת הצעות להספקת שירותי השכרת רכב לנהיגה עצמית, הכל על פי ההגדרות המופיעות להלן ובהתאם להוראות ולנספחים המצורפים למכרז זה.
- 1.2. השירותים יכללו השכרת כלי רכב, שגילם לא יעלה על 3 שנים במועד ההשכרה (ממועד העליה על הכביש), ובעלי קילומטראז' שלא יעלה על 50,000 ק"מ, בחלוקה לשלוש קטגוריות של בעלי תפקידים במועצה:
- 1.2.1. מנכ"ל/מזכיר, ראש רשות/סגן ראש רשות, גזבר, מבקר הרשות, מהנדס הרשות ויועמ"ש הרשות: רכב במחיר עד 190 אש"ח (כולל תוספות שהותקנו ברכב)
- 1.2.2. מנהלי אגפים/ראשי מנהלים/סמנכ"לים, וטרינר הרשות המקומית: רכב במחיר עד 160 אש"ח (כולל תוספות שהותקנו ברכב)
- 1.2.3. מנהלי מחלקות – רכב במחיר עד 145 אש"ח (כולל תוספות שהותקנו ברכב), או רכב עם הנעה אלטרנטיבית עד 150 אש"ח (כולל תוספות שהותקנו ברכב).
- 1.3. המועצה רשאית להתקשר עם זוכה אחד או יותר, ככל שתתקשר המועצה עם יותר מזוכה אחד, בעת הזמנת רכב תינתן עדיפות לספק שמחירי השירות אצלו הם הנמוכים ביותר, אך המועצה רשאית להזמין את השירות מספק אחר, בהתחשב בשיקולים כגון סוג הרכב המוצע וזמינות.
- 1.4. המועצה אינה מתחייבת בדבר היקף כלי הרכב שתשכור, וההזמנה תהיה מעת לעת ועל פי צורך.
- 1.5. התשלום יהיה מחיר קבוע (לכל סוג רכב) בגין כל חודש של השכרת רכב, עד למגבלת שימוש של 3,333 ק"מ בכל חודש, ובתוספת תשלום בגין שימוש החורג מהמגבלה האמורה.
- 1.6. ביטוח כלי הרכב לא יכלול מגבלות לגבי הרשאים לנהוג ברכב..

2. לוחות זמנים למכרז

מהות	תקופה/יום/שעה	פרטים נוספים
תקופה לעיון וקבלת מסמכי המכרז	מיום פרסום המכרז	קבלת מסמכי המכרז – הורדה מאתר המועצה
הגשת שאלות הבהרה	עד יום ג' 09/08/2022 עד שעה 21:00	בכתב בלבד (בקובץ word) לדוא"ל noa@c-on.com לאישור קבלה יש להתקשר: 04-6336070 שלוחה 7
המועד האחרון להגשת הצעות	עד ליום ג' 23/8/2022 עד לשעה 12:00	הגשה ידנית בלבד, לתיבת המכרזים במזכירות המועצה בשפיים
משך תקופת ההתקשרות	12 חודשים	למועצה שמורה הזכות להאריך את ההתקשרות לעוד תקופות, בנות עד שנה אחת כל אחת, באותם התנאים ובלבד שמשך כל ההתקשרות לא יעלה על 60 חודש.

הערה: המזמין רשאי לשנות כל אחד מן המועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז או נרשם על ידי נציג המזמין, או תפורסם באתר האינטרנט של המועצה- לפי שיקול דעת המזמין.

3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז אך ורק מציע העומד בכל התנאים הבאים, במצטבר :

- 3.1. זהות המציע - מציע שהינו יחיד אשר הינו תושב מדינת ישראל ועוסק מורשה, או תאגיד רשום כדין בישראל העומדים בכול הדרישות ובתנאי הסף במצטבר. גופים המרכיבים תאגיד לא יכולים להשתתף בנפרד, וכן לא תותר הגשת הצעה על ידי גופים שהתאגדו במיוחד לצורך הגשת הצעה למכרז זה.
- 3.2. המציע בעל רישיון להשכרת רכב לנהיגה עצמית ממשרד התחבורה, על פי צו הפיקוח על מצרכים ושירותים (הסעת סיור, הסעה מיוחדת והשכרת רכב), התשמ"ה-1985, בתוקף במועד הגשת ההצעות למכרז. להוכחת עמידתו בתנאי הסף, יצרף המציע להצעתו העתק הרישיון כאמור.
- 3.3. בבעלות המציע, ובחזקתו, כלי רכב שגילם במועד הגשת ההצעות לא עולה על 3 שנים (ממועד העליה על הכביש), בעלי קילומטראז' שלא יעלה על 50,000 ק"מ, בהיקף שלא יפחת מהאמור להלן (כלי רכב המיועדים להשכרה לנהיגה עצמית בלבד, ולא כאלה המשמשים בעסקאות לסינג):
 - 3.3.1. לפחות 10 כלי רכב בשווי 130,000 – 145,000 ₪ (כולל תוספות שהותקנו בהם)
 - 3.3.2. לפחות 5 כלי רכב בעלי הנעה אלטרנטיבית בשווי 130,000 – 150,000 ₪ (כולל תוספות שהותקנו בהם)
 - 3.3.3. לפחות 10 כלי רכב בשווי 145,000 – 160,000 ₪ (כולל תוספות שהותקנו בהם)
 - 3.3.4. לפחות 10 כלי רכב בשווי 160,000 – 190,000 ₪ (כולל תוספות שהותקנו בהם)
- 3.4. למציע תחנה לשכירת והחזרת רכב, בכתובת שלא תעלה על 30 ק"מ (מרחק אווירי) ממשרדי המועצה בשפיים – יש לצרף פירוט אודות תחנות שכירת והחזרת רכב וכתובותיהן, של המציע.
- 3.5. כל המסמכים והאישורים ע"ש מגיש ההצעה למכרז בלבד.

4. מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה

על המציע לצרף להצעתו את המסמכים שיפורטו להלן, כאשר כל המסמכים הם על שם המציע בלבד ותקפים במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז :

- 4.1. הצהרת המציע, ע"ג נספח א/1.
- 4.2. תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, ע"ג נספח א/2.
- 4.3. תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים, בנוסח נספח א/4.
- 4.4. תעודת עוסק מורשה.
- 4.5. אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו-1976, תקף לשנה הנוכחית, מטעם פקיד השומה וממונה אזורי מע"מ, על שם המציע.
- 4.6. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור תקף לשנה הנוכחית.
- 4.7. אישור בדבר מורשי חתימה מאושר ע"י רו"ח או עו"ד בתוקף לשנה הנוכחית.
- 4.8. מציע שהוא יחיד יצרף להצעתו העתק תעודת זהות.
- 4.9. מציע שהוא תאגיד, יצרף להצעתו גם את המסמכים הבאים:
 - 4.9.1. תעודת רישום בתוקף ממרשם המתנהל על פי דין לתאגידים מסוגו.
 - 4.9.2. תדפיס רשם חברות/ רשם השותפויות, לפי העניין, בתוקף לשנה הנוכחית.
- 4.10. הודעות המועצה אשר פורסמו במהלך המכרז.

5. הגשת הצעות

5.1. עיון במסמכי המכרז ורכישתם

5.1.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו: www.hof-hasharon.co.il . על

המציע חלה החובה להתעדכן באתר האינטרנט בדבר כל הודעת עדכון ביחס למכרז.

5.1.2. לשם הגשת ההצעה יש להדפיס את חוברת המכרז מאתר המועצה, על כל עמודיה.

5.2. דרישות לאופן הכנת ההצעה:

5.2.1. על המציע להגיש הצעה לכל השרותים כשהיא כוללת את כל המסמכים המצורפים למכרז לרבות המפרטים כשהם חתומים בתחתית כל עמוד, וכן לחתום (חתימה וחותמת) בכל המקומות המיועדים.

5.2.2. מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע בלבד.

5.3. תוקף ההצעה: ההצעה תהיה בתוקף למשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. למזמין שמורה הזכות לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף ההצעה ב-120 יום נוספים.

5.4. אופן ומועד הגשת הצעות:

5.4.1. את ההצעה, ויתר האישורים והמסמכים יש להכניס למעטפה סגורה, שלא תשא עליה סימני זיהוי כלשהם, שייכתב עליה "מכרז מס' 58/2022". את מעטפת ההצעה יש למסור למזכירות המועצה, במסירה ידנית בלבד ולהכניסה, לתיבת המכרזים, לאחר שנחתמה על ידי מזכירות המועצה בחותמת "התקבל" בציון התאריך והשעה, לא יאוחר מהמועד (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות למכרז") המפורט בהתאמה **בסעיף 2 לעיל**.

5.4.2. הצעה שתוגש לאחר המועד דלעיל לא תתקבל.

5.4.3. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת יגרום לפסילת ההצעה.

5.4.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לתקופה נוספת, בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט של המועצה.

6. מחירי ההצעה

6.1. הצעת המחיר תהייה מפורטת על פי סעיפי כתב הצעת המחיר, המופיע **בנספח התמורה המצ"ב בנספח 3/ב**.

6.2. מובהר בזאת, כי מחיר ההצעה שינקוב המציע בהצעתו יכלול את כל העלויות, הציוד, החומרים, חומרי העזר, כח האדם, המיסים (למעט מע"מ), האגרות, ההיטלים וכל היתר הדרוש להספקת השירותים על-פי כל מסמכי המכרז/ההסכם.

6.3. ההצעה תהיה במחירים קבועים, בכפוף למנגנון ההצמדה המפורט בהסכם.

6.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות לערוך בדיקה של חשבון תתי הסעיף בהצעת המשתתף, וכי הבודק/המומחה ו/או ועדת המכרזים יכולים לתקן את גובה ההצעה הסופית בשים לב לטעות דפוס, טעות אנוש, או טעות חישוב שנפלה בהצעת המחיר של המציע או של מציע אחר, ולא ייחשב הדבר כשינוי ההצעה. יחד עם זאת אם ישתכנעו הבודק/המומחה ו/או ועדת המכרזים כי טעות כנ"ל בהצעה לא נעשתה בתום לב ו/או נעשתה על מנת לעמעם את ההצעה או להטעות את המזמין, הם רשאים לא לקבל את ההצעה ו/או לפסול אותה ולו מטעם זה בלבד.

- 6.5. כל הכמויות הנקובות בכתב הכמויות הן אומדן בלבד, ואין בהן כדי לחייב את המזמין.
- 6.6. המציע מתחייב לספק את כל השירותים, בכל היקף, כפי שנדרש במכרז או כפי שיידרש בפועל על ידי המזמין וזאת בהתאם להצעתו או כאמור להלן.

7. הודעות המועצה, שאלות מציעים והבהרות

- 7.1. עד ליום ג' 9/8/2022 בשעה 12:00 יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למועצה, שאלות הבהרה בכתב על גבי קובץ WORD בלבד, לאחר מועד זה לא תתקבלנה כל פניה. את שאלות ההבהרה יש להגיש באמצעות דוא"ל: noa@c-on.com
- 7.2. להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

מס"ד	עמוד (בחוברת המכרז)	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

- 7.3. תשובות, ביחד עם העתקי שאלות הבהרה, ככל שתהיינה כאלה, תשלחנה בכתב לכל המשתתפים במכרז.
- 7.4. מסמכי השאלות והתשובות יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל כל מציע לצרף את מסמכי התשובות להצעה ולחתום על כל עמוד שלהם. התשובות תישלחנה, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין בדוא"ל או בפקס.
- 7.5. המועצה רשאית, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא ו/או לפרסם מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי, בין ביוזמתה, בין על-פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המציעים (להלן: "הודעות המועצה").
- 7.6. הודעות המועצה, ככל שתהיינה כאלה, יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה בכתובת www.hof-hasharon.co.il על המשתתפים חלה האחריות להתעדכן בהודעות המועצה שיועלו לאתר המועצה. לא תתקבל טענה על אי ידיעה אודות הודעת מועצה שהועלתה לאתר המועצה טרם המועד להגשת הצעות למכרז.
- 7.7. אין באמור לעיל כדי לחייב את המזמין להתייחס לכל פניה ופניה. בכל עת שהמזמין לא יתייחס לפניה יחשב הדבר כדחיית בקשת המציע / השארת הכתוב במסמכי המכרז כלשונו.
- 7.8. הודעות המועצה יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל כל מציע לצרף את מסמכי הודעות המועצה להצעה ולחתום על כל עמוד שלהם.
- 7.9. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המועצה אינה אחראית לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו למשתתפים במכרז בעל פה, ורק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו בכתב בהודעות המועצה יחייבו את המועצה. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי הודעות המועצה ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי הודעות המועצה. במקרה של סתירה בין מסמכי הודעות המועצה ובין עצמם, יגבר האמור בהודעה המאוחרת יותר.

8. ערבויות נדרשות במסגרת המכרז

לא נדרשות ערבויות.

9. הסתייגויות בהצעת המציע

- 9.1. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), רשאי המזמין:
- 9.1.1. לפסול את הצעת המציע למכרז.
- 9.1.2. לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן.
- 9.1.3. לראות בהסתייגויות כאילו מהוות הן פגם טכני בלבד.
- 9.1.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה.
- 9.2. ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתו של המזמין. אם יחליט המזמין לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות בסעיף 9.1 לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתו, רשאי המזמין לפסול את ההצעה ו/או לחלט את הערבות הבנקאית שהוגשה על ידי המציע.

10. אופן קביעת הזוכה במכרז

- 10.1. לאחר בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף ובדרישות המכרז, תדורגנה ההצעות הכשירות, על פי ציון משוקלל, הכולל מדדי איכות וניקוד בגין הצעת המחיר, כמפורט בטבלה להלן:

אמת המידה	אופן הניקוד	ניקוד מירבי
מחיר – ההשוואה תהיה ע"פ <u>המחיר הכולל</u> בכתב הצעת המחיר (נספח ב/3)	ההצעה הנמוכה ביותר תקבל את הניקוד המירבי ושאר ההצעות יקבלו ניקוד יחסי, בהתאם לפער בין הצעתם להצעה הנמוכה.	60 נקודות
מלאי כלי רכב – כלי רכב העומדים בדרישות תנאי הסף בלבד	המציע בעל כמות כלי הרכב הגבוהה ביותר יקבל את הניקוד המרבי, שאר המציעים יקבלו ניקוד באופן יחסי.	10 נקודות
כמות תחנות לשכירה והחזרה של כלי רכב – מעבר לנדרש בתנאי הסף.	המציע בעל הפריסה הרחבה ביותר (כמות תחנות) הגדולה ביותר יזכה לניקוד המירבי, שאר המציעים יקבלו ניקוד באופן יחסי.	15 נקודות
כמות תחנות לשכירה והחזרה של כלי רכב – מעבר לנדרש בתנאי הסף – במרחק של עד 30 ק"מ בקו אווירי ממשרדי המועצה בשפיים	המציע בעל הפריסה הרחבה ביותר (כמות תחנות) הגדולה ביותר במרחק האמור יזכה לניקוד המירבי, שאר המציעים יקבלו ניקוד באופן יחסי.	15 נקודות

11. שיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה

- 11.1. למען הסר ספק מובהר בזאת כי המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי, וכי המועצה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו הצעה שהיא במידה שיותר כזה לא יגרום נזק למועצה ולא יפגע בעקרונות השוויון של המציעים.

11.2. המזמין שומר לעצמו את הזכות לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן, לבחור כזוכה במציע בעל ההצעה הנראית לו ככדאית ביותר בשבילו, אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר, הכל בהתאם לכללים והדינים החלים על ההליך.

11.3. בין יתר שיקוליו רשאי המזמין לשקול את ניסיונו של המציע בתחום השירותים הנדרשים, את ניסיונו הקודם עם המציע וכן המלצות שיקבל המזמין על המציע.

11.4. למזמין שמורה הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפסול על הסף הצעה של מציע אשר היה לו ניסיון עבר שלילי ו/או בלתי מוצלח עמו ו/או במקרה של המלצות שליליות מצד מזמיני שירותים קודמים של המציע.

11.5. המועצה אינה מתחייבת להמליץ בפני ראש המועצה על הצעה כל שהיא.

11.6. יובהר כי ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המציע הבהרות ביחס להצעתו ו/או פרטים נוספים לרבות השלמת ו/או מסירת מסמכים לפי דרישת הוועדה ו/או מי מטעמה.

11.7. ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה אשר הוגשה בתיאום עם מציעים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיו"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או הצעה בלתי סבירה בין אם ביחס לפריטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז ו/או אם מדובר בהצעה החורגת באופן משמעותי מהאומדן המצוי בידי המועצה.

11.8. עסק בשליטת אשה:

11.8.1. למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל ששתי הצעות או יותר קיבלו תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורך לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר והכל בהתאם להוראות סעיף 22 (ה1) לתוספת השניה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות).

11.8.2. מציע שהינו עסק בשליטת אישה - יצרף להצעתו אישור ר"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.

12. הודעה על תוצאות המכרז והתקשרות עם הזוכה

12.1. המועצה תודיע לזוכה, במכתב רשום או באמצעות הפקס, או באמצעות דואר אלקטרוני, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, על הזכייה במכרז.

12.2. מובהר, כי אין בהודעה על זכייה כאמור בכדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המועצה והזוכה וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המועצה על חוזה ההתקשרות בין הצדדים, המועצה רשאית לבטל או לשנות את החלטתה על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

12.3. תוך חמישה (5) ימי עבודה ממועד ההודעה כאמור, ימציא הזוכה למשרדי המועצה את המסמכים הבאים:

12.3.1. שלושה (3) עותקים של ההסכם, חתומים על ידו בחתימת מקור ומאושרים בחתימת עו"ד.

12.3.2. אישור קיום ביטוחים (נספח ב/2) חתום על ידי חברת הביטוח כנדרש.

12.3.3. כל מסמך נוסף שיידרש להמציא ע"י המועצה בהודעת הזכייה.

12.4. המועצה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לנהל משא-ומתן עם הזוכה במכרז לאחר זכייתו וטרם חתימת ההסכם.

- 12.5. לא חתם הזוכה על ההסכם ו/או לא המציא ערבות הביצוע ו/או כל מסמך אחר שנדרש להמציאו בזמן שנקבע – רשאית המועצה לבטל את זכייתו במכרז.
- 12.6. המועצה תודיע, במכתב, פקס, או דוא"ל לפי שיקול דעתה הבלעדי, ליתר המשתתפים במכרז על אי-זכייתם במכרז.

13. כשיר שני

- 13.1. במקרה בו ההתקשרות עם הזוכה לא תצא לפועל ו/או תופסק מכל סיבה שהיא, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, להתקשר תחתיו עם מציע שלא זכה במכרז באופן המתואר להלן.
- 13.2. המועצה תפנה אל המציע הבא בתור בדירוג המציעים שהגישו הצעתם למכרז והצעתם נמצאה כשירה, ותציע לו להתקשר עמה על פי תנאי המכרז, ועל בסיס הצעתו למכרז.
- 13.3. בתוך 5 ימי עבודה ידרש המציע להשיב למועצה בדבר קבלת הצעתה, והתחייבותו לקיים את כל הדרוש להתקשרות עם זוכה במכרז, לרבות חתימה על הסכם ההתקשרות והמצאת אישור קיום ביטוחים.
- 13.4. ככל שהמציע אליו פנתה המועצה לא קיבל את הצעתה או לא השיב, רשאית המועצה, אך לא חייבת, לפנות למציע הבא אחריו בדירוג ההצעות, וכך הלאה.

14. עיון בהצעת הזוכה

- 14.1. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. באפשרות המציעים לציין מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים וינמק את טענתו בנושא זה. לא הודיע המציע על חלק בהצעתו כחסוי, יהווה הדבר הסכמתו למתן זכות עיון במסמכיו.
- 14.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע, מידע ביחס לעמידתו בתנאי הסף והמחיר/ים שהוצעו/ על ידו לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

15. הצהרות המציע

- 15.1. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז/ההסכם ידועים ונהירים לו, הצעתו כוללת את התמורה המלאה והכוללת עבור כל מרכיבי העבודה ונגזרותיהם והוא מוותר מראש על כל טענה כי בהצעתו לא נלקח בחשבון מרכיב ממרכיבי העבודה.
- 15.2. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז/ההסכם ידועים ונהירים לו, וכי יש לו את כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לספק את השירותים נשוא המכרז, הכל כמפורט במסמכי המכרז/ההסכם.

15.3. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה כי המצגים ו/או הנתונים ו/או הפרטים אשר נמסרו לו על ידי המזמין במסמכי המכרז אומתו ונבדקו על ידו, וכי למזמין ו/או מי מטעמו לא תהיה כל אחריות ו/או חבות כלפי המציע בגין נתונים ו/או פרטים ו/או מצגים אלו.

15.4. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה.

16. שמירת זכויות

כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה. מסמכי המכרז מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז ובמידע המפורט בהם, אלא לצורך הכנה והגשת הצעה למכרז זה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להעבירם לצד ג' כלשהו ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

אלי ברכה
ראש המועצה

נספח א/1 – הצהרת המציע

1. אני הח"מ _____ הנושא בתפקיד _____ אצל המציע _____ (להלן: "המציע") מצהיר כי קראתי בעיון את כל המסמכים כמפורט במכרז ובהסכם, הבנתי את האמור בהם, ואני מסכים לכל האמור בהם. רצ"ב כל המסמכים וההוכחות כנדרש במסמכי המכרז. בנוסף, רצ"ב נוסח המכרז חתום בחותמת וחתומת מורשי החתימה אצל המציע, כהוכחה לכך שהמציע מבין ומסכים לכל האמור בו.
2. אני מצהיר בזאת כי המציע הוא ספק בעל רישיון להשכרת רכב לנהיגה עצמית ממושרד התחבורה, מקצועי, מיומן, מנוסה, בעל הציוד וכוח האדם המתאים ושהינו בעל יכולת מכל הבחינות לתת את השירות לשביעות רצונה המוחלט של המועצה.
3. המציע מציע לספק את השירותים על-פי מסמכי המכרז וההסכם. אני מצהיר, כי ידוע לי שחתומתי על ההצעה ועל החוזה מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.
4. הצעה זו, על כל המשתמע ממנה, הינה בתוקף ל- 120 ימים מהיום האחרון שנקבע על ידכם להגשת ההצעות.
5. אני מצהיר ומתחייב בזאת, כי למציע לא תהא לי כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם עיכובים במועד תחילת השירותים ו/או במהלך ביצועם, בין אם העיכובים תלויים בכס ובין אם לאו. כן אני מצהיר ומתחייב בזאת, כי לא תהא למציע כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא, ו/או ביטול ביצוע השירותים מכל סיבה שהיא.
6. למען הסר ספק, אני מצהיר, כי ידוע למציע, שאינכם מחויבים לקבל כל הצעה שהיא, לרבות ההצעה הנמוכה ביותר ו/או כל הצעה אחרת, אם בכלל, והדבר נתון לשיקול דעתכם הבלעדי והמוחלט, מבלי שיהא עליכם לנמק את החלטתכם. כן אני מצהיר, כי ידוע למציע, שכל ההוצאות בקשר עם בדיקת המכרז, בדיקת החוזה ונספחיו השונים והכנת הצעה זו, על כל הקשור בכך והנובע מכך, וכן כל הוצאה אחרת הכרוכה בהצעה זו, לרבות עלות רכישת מסמכי המכרז, תחולנה על המציע בלבד במלואן, ולא תהיה למציע כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כספית מכל מין וסוג שהוא בגין כך.
7. אני מצהיר, כי ידוע לנו שהמועצה רשאית לנהל משא ומתן עם הזוכה במכרז. המציע מתחייב לשתף פעולה עם המועצה בכל מקרה בו ינוהל משא ומתן כאמור.
8. ידוע לי, כי הספקת השירותים, על פי מסמכי המכרז, מחייבת שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות והמציע מתחייב למלא אחר הוראות מסמכי המכרז והתחייבויותיו במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל דין.
9. מובהר בזאת, כי מחיר ההצעה שנקוב בהצעת המציע כולל את כל העלויות, הציוד, חומרי העזר, כח אדם וכל יתר הדרוש לביצוע השירות על-פי כל מסמכי המכרז/החוזה.
10. ידוע לי, כי המחיר שמוצע על ידי המציע למועצה הוא סופי, ולא תהינה למציע כל טענה בדבר הפסד.
11. אם הצעת המציע תתקבל, המציע מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות כדלקמן, וזאת תוך חמישה (5) ימי עבודה מתאריך הודעתכם בדבר הזכייה במכרז:
 - 11.1. לחתום על ההסכם **מסמך ב'** ונספחיו להחזירו למועצה כשהוא חתום.
 - 11.2. להמציא למועצה אישור על קיום ביטוחים בנוסח **נספח ב/2** למסמכי המכרז.

12. אני מצהיר בזאת כי ידוע למציע שאם לא יבצע את הפעולות המנויות בסעיף 11 לעיל כולן או מקצתן יאבד המציע את זכותו לבצע השירותים נשוא המכרז והמועצה תהא רשאית לבטל את זכיתו ולהתקשר עם מציע אחר להספקת השירותים נשוא המכרז והכל כמפורט במכרז.

13. כן ידוע לי שבביטול הזכייה כאמור, לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה עקב הפרת ההתחייבויות שהמציע נוטל על עצמו עם הגשת ההצעה למכרז.

לראיה באתי על החתום:

שם המצהיר: _____ תפקיד במציע: _____

שם המציע: _____ מס' ת.ז. / מס' חברה: _____

תאריך: _____ חתימה: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם ע"י:

ה"ה _____ ת.ז. _____ (למילוי כשהמציע הוא אדם).

ה"ה _____ ת.ז. _____, וה"ה _____ ת.ז. _____.

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: _____ ולחייב את התאגיד. (למילוי כשהמציע הינו תאגיד).

תאריך _____ חתימה וחותמת _____ עו"ד

נספח א/2 - תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע").

2. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

☐ המציע או בעל זיקה *אליו לא הורשעו **ביותר משתי עבירות ***;

☐ המציע או בעל זיקה *אליו הורשעו **ביותר משתי עבירות *** , אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

☐ חלופה א- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

☐ חלופה ב – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

4. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 3 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה

הרלוונטיות להלן:

☐ חלופה - (1) המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ חלופה - (2) המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה – (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

6. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה: _____

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יחא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חתימה וחותמת: _____

נספח א/3 – פירוט לעניין תנאי הסף ומדדי איכות

בטבלאות להלן יפרט המציע פרטים לעניין עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות.

ניתן לצרף במסמך נפרד ובלבד שהפירוט יכלול את כל הפרטים המבוקשים.

פירוט כלי רכב:

בבעלות המציע, ובחזקתו, כלי רכב שגילם במועד הגשת ההצעות לא עולה על 3 שנים (ממועד העליה על הכביש), בעלי קילומטראז' שלא יעלה על 50,000 ק"מ, בהיקף שלא יפחת מהאמור להלן (כלי רכב המיועדים להשכרה לנהיגה עצמית בלבד, ולא כאלה המשמשים בעסקאות ליסינג):

- לפחות 10 כלי רכב בשווי 130,000 – 145,000 ₪ (כולל תוספות שהותקנו בהם)
- לפחות 5 כלי רכב בעלי הנעה אלטרנטיבית בשווי 130,000 – 150,000 ₪ (כולל תוספות שהותקנו בהם)
- לפחות 10 כלי רכב בשווי 145,000 – 160,000 ₪ (כולל תוספות שהותקנו בהם)
- לפחות 10 כלי רכב בשווי 160,000 – 190,000 ₪ (כולל תוספות שהותקנו בהם)

סוג הרכב	שווי כספי	תוצרת	מועד עליה על הכביש	כמות

"למציע תחנה לשכירת והחזרת רכב, בכתובת שלא תעלה על 30 ק"מ (מרחק אווירי) ממשרדי המועצה בשפיים"
– יש לצרף פירוט תחנות שכירת והחזרת רכב, וכתובותיהן.

בטבלה להלן יש למלא פרטי תחנות שכירת והחזרת רכב בטווח של עד 30 ק"מ ממשרדי המועצה:

כתובת מלאה	טלפון

בטבלה להלן יש למלא פרטי תחנות שכירת והחזרת רכב בטווח גדול מ-30 ק"מ ממשרדי המועצה:

כתובת מלאה	טלפון

נספח א/4- טבלת מסמכים שיש לצרף להצעה

מבלי לגרוע מכל דרישה אחרת הכלולה במסמכי המרכז, על המציע להגיש יחד עם הצעתו את המסמכים המפורטים להלן:

אסמכתא	על פי נספח בחוברת	יש/ לא נדרש
1. כל מסמכי המכרז, לרבות חוברת זו, חתומים לאישור בחתימה וחותמת + קבלה ע"ש המציע על רכישת חברת המכרז		
2. הצהרת המציע	נספח א/1	
3. תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים	נספח א/2	
4. פירוט לעניין תנאי הסף ומדדי איכות	נספח א/3	
5. אישור בדבר מורשי חתימה מאושר ע"י רו"ח או עו"ד בתוקף לשנה הנוכחית.		
6. תעודת עוסק מורשה		
7. אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו-1976, תקף לשנה הנוכחית, מטעם פקיד השומה וממונה אזורי מע"מ.		
8. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור תקף לשנה הנוכחית		
9. תאגיד- תעודת רישום בתוקף ממרשם המתנהל על פי דין לתאגידים מסוגו.		
10. תאגיד- תדפיס רשם חברות על מנהלי התאגיד ובעלי המניות, בתוקף לשנה הנוכחית.		
11. הודעות המועצה		
12. רישיון להשכרת רכב לנהיגה עצמית		

למען הסר ספק מובהר בזאת כי הרשימה לעיל נועדה לנוחיות המציע בלבד ואין בה כדי לשחרר את המציע מאחריותו הבלעדית **לצרף את כל המסמכים הנדרשים** לפי מסמכי מכרז זה, בין אם מופיעים ברשימה זו ובין אם לא.

מסמך ב' – הסכם התקשרות

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין : המועצה האזורית חוף השרון
משפיים

(להלן "המועצה" או "המזמין")

מצד אחד ;

לבין : שם : _____

מס' תאגיד/מס' ת.ז. : _____

כתובת : _____

טלפון : _____

פקס : _____

(להלן "הספק")

מצד שני ;

הואיל והמועצה פרסמה מכרז 58/2022 לשירותי השכרת רכב לנהיגה עצמית (להלן "השירות/השירותים") ;
והואיל והספק הגיש הצעה למתן השירות והצעתו נבחרה על ידי המועצה כהצעה הזוכה ;
והואיל והספק מצהיר בזאת שלצורך מתן השירותים הינו מקצועי, מיומן, מנוסה, בעל הציוד וכוח האדם המתאים ושהינו בעל יכולת מכל הבחינות לתת את השירות לשביעות רצונה המוחלט של המועצה ;
והואיל והצדדים מעוניינים להסדיר את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע למתן השירות
נשוא הסכם זה.

לפיכך, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן :

1. מבוא וכוותרות

- 1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. מובהר בזאת כי מסמכי המכרז על כל נספחיהם, אשר צורפו לפרסומיה של המועצה במסגרת המכרז, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.3. כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.
- 1.4. על הסכם זה תחולנה ההגדרות בחלק הכללי של המכרז.
- 1.5. במקרה של סתירה בין ההסכם ונספחיו יגבר האמור בהסכם זה.

2. הגדרות

2.1. הסכם זה מנוסח בלשון יחיד מטעמי נוחות, לשון יחיד מתייחס גם לרבים ולשון זכר גם לנקבה. בהסכם

ובמסמכיו, יוקנו למונחים הבאים ההגדרות שבצד, כמפורט להלן:

"המזמין/המועצה"	המועצה האזורית חוף השרון.
"הממונה/המפקח"	מנהל אגף תפעול או ממלא מקומו, או מי שימונה על ידי גזבר ומזכיר המועצה.
"המכרז"	מכרז 58/2022 לשירותי השכרת רכב לנהיגה עצמית.
"המציע"	מי שהגיש הצעה למכרז זה.
"הספק"	המציע אשר ייבחר לספק את השירותים לפי מכרז זה. לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת אישור מן המועצה), יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.
"קבלן/ספק משנה"	קבלן אשר מספק שירותים לספק הזוכה למימוש אחת או יותר מהדרישות במכרז זה.
"השירותים/העבודות"	מכלול העבודות והשירותים אותם מחויב הספק לספק במסגרת מכרז זה וכל שירות כיו"ב הקשור לשירותים ו/או לעבודות אלו, כמפורט במכרז ובמפרטים המצורפים אליו.
"התמורה"	המחיר לו זכאי הספק בגין ביצוע העבודה.
"המדד"	מדד המחירים הכללי לצרכן, אשר מתפרסם מעת לעת על ידי הלמ"ס.
"מוצר שווה ערך"	מוצר אשר על פי שיקול דעתו של המזמין הבלתי ניתנת לערעור תואם בצורתו, מאפייניו, תכונותיו, תפקודיו ואופן תפעולו את אלו של המוצר הנדרש במכרז זה.
"ההסכם/החוזה"	הסכם זה לרבות נספחיו המצורפים לו.
"חג"	יום מנוחה, כמפורט תחת הכותרת "ימי מנוחה" בסעיף 18א. לפקודת סדרי השלטון והמשפט, תש"ח-1948.

3. השירותים:

השירותים אותם מתחייב הספק לבצע הינם הספקת שירותי השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית כמצורף וכמפורט במפרט המצ"ב כנספח ב/1, ומהווה נספח להסכם וחלק בלתי נפרד ממנו, בפרט, ובכל מסמכי המכרז המצורפים בזה ומהווים נספח להסכם וחלק בלתי נפרד ממנו, בכלל.

4. תקופת ההסכם

- 4.1. תקופת ההסכם תהיה למשך 12 חודשים, החל ממועד חתימתו על ידי הצדדים.
- 4.2. בתום תקופת ההסכם, רשאית המועצה בהתאם לשיקול דעתה להאריך את ההסכם לתקופות נוספות עד 12 חודשים כל אחת, ובלבד שסך תקופת ההסכם, כולל תקופות ההארכה, לא יעלה על 60 חודשים.
- 4.3. הארכת תקופת ההסכם כאמור תעשה בכתב, באמצעות דואר רשום, פקס או דואר אלקטרוני לפי שיקול דעתה הבלעדית של המועצה, לא יאוחר משבעה ימים לפני תום תקופת ההסכם, או תום כל תקופה של הארכת ההסכם, לפי העניין.

5. התמורה

- 5.1. תמורת מתן השירות כנדרש על פי הסכם זה לשביעות רצונה המלא של המועצה, תשלם המועצה לספק את הסכומים בהתאם להצעתו הנספחת להסכם **בנספח 3/ב**, ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן "התמורה").
- 5.2. המחירים יהיו תקפים במשך כל תקופת ההתקשרות, כמפורט להלן:
- 5.2.1. המחירים הנקובים בהצעה יוצמדו תקופתית למדד המחירים הכללי לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי (להלן "המדד"), כמפורט במסמכי הצעה זו.
- 5.2.2. הצמדת המחירים תחל החל מהחודש ה-19 ממועד חתימת הסכם ההתקשרות עם הקבלן.
- 5.2.3. ההצמדה למדד תהיה בתקופות בנות 12 חודש כל אחת.
- 5.2.4. מדד הבסיס לתקופת ההצמדה הראשונה (מהחודש ה-19 להתקשרות ועד לחודש ה-30 להתקשרות) יהיה המדד הידוע במועד תחילת השימוש במערכת כאמור בסעיף ד' שבהמשך.
- 5.2.5. ההצמדה למדד, בכל תקופה לאחר תקופת ההצמדה הראשונה, תהיה שווה להפרישי המדד בין המדד הידוע בחודש העדכון לבין המדד הקודם לפיו עודכן המחיר. (כגון, ההפרש בין המדד הידוע בחודש ה-30 להחלת ההצמדה לבין זה שהיה ידוע בחודש ה-19 להחלתה, וכן הלאה).
- 5.2.6. התעריף לאחר כל הצמדה יהיה תקף למשך כל תקופת ההצמדה (12 החודשים הבאים לאחר עדכון המחיר).
- 5.2.7. עדכון התמורה כמפורט לעיל יתבצע רק במקרה של שינוי במדד בשיעור העולה על 5%.
- 5.3. מוסכם כי התמורה הינה סופית קבועה ומוחלטת ולא תשתנה מכל סיבה שהיא, למעט הצמדה כאמור, לרבות בשל שינויים בשכר עבודה. כמו כן, מוסכם כי התמורה כוללת את התשלום המלא עבור ביצוע העבודה בהתאם להסכם לרבות כל הוצאות הספק, מכל מין וסוג שהוא, הנדרשות לביצוע העבודה, לרבות הוצאות נסיעה, אש"ל הדפסות וכל הוצאות משרדיות ו/או אחרות של הספק ו/או מי מעובדיו, לרבות ההוצאות והנזקים שייגרמו לספק בקשר עם מילוי התחייבויותיו המפורטות בהסכם זה או שייגרמו בקשר להסכם זה.
- 5.4. המועצה תהא רשאית לקזז מסכום התמורה כל נזק שנגרם לה על ידי הספק.
- 5.5. ספרי המועצה וחשבונותיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו.
- 5.6. התמורה תשולם לספק בכפוף לתנאים המפורטים להלן:
- 5.6.1. החיוב יהיה חודשי ויכלול את התמורה המבוקשת עבור השירותים שבוצעו במהלך החודש הקודם.
- 5.6.2. לצורך קבלת התמורה יגיש הספק לממונה מטעם המועצה חשבון המפרט את השירותים שבוצעו וכן את העתקי ההזמנות לפיהן בוצעו.
- 5.6.3. התמורה תשולם לספק לאחר אישור החשבון על ידי הממונה וגזבר המועצה ועל פיו.
- 5.6.4. התמורה תשולם לספק בתוך 45 יום מתום חודש הגשת החשבון למועצה, בתנאי שאושר כאמור (ש+45).

6. אי קיום יחסי עובד מעביד

- 6.1. נקבע בזאת ומוצהר במפורש, כי עבודת הספק, לפי הסכם זה, מתבצעת על ידי כספק עצמאי וזאת מהיותו מבצע את עבודתו כבעל עסק עצמאי והן מהכוונה המפורשת של הצדדים שלא תהיה משולבת בעבודתה של

המועצה, וכי בשום נסיבות שהן לא ייווצרו יחסים של עובד ומעביד בין המועצה לספק ו/או בין המועצה לבין מי מעובדי הספק. מטעם זה, לא יהיה הספק ולא יהיו עובדי זכאים לכל תשלום ו/או תמורה ו/או זכויות כלשהן המגיעות לעובד ממעבידו על-פי כל דין ו/או נוהג.

6.2. במקרה שהמועצה תתבע על ידי מי מעובדי הספק ו/או גורם כלשהו בגין אחריות נטענת של המועצה כמעביד לעובדי הנובעת מהסכם זה, הספק יפצה ו/או ישפה את המועצה תוך 30 יום בגין כל סכום שאותו המועצה תחויב לשלם. האמור לעיל יחול גם לגבי כל תביעה בקשר לשכר ששולם בנגוד לחוק שכר המינימום או השכר המקובל בענף אליו התובע משויך על פי הסכם קיבוצי כלשהו.

6.3. הספק ישלם עבור עצמו ויפריש עבור עובדיו את כל התשלומים המחויבים על פי דין, לרבות מס הכנסה, מע"מ, ביטוח לאומי, וכל מס או תשלום החלים על ספק עצמאי ו/או מעביד עקב ביצוע הסכם זה ולא פחות מהמגיע לעובד על פי חוק שכר המינימום ו/או השכר המגיע לו על פי הסכם קיבוצי החל עליו- הגבוה מביניהם.

7. אחריות הספק

7.1. הספק מצהיר בזאת כי הוא אחראי כמעביד לכל האנשים שיועסקו על ידו לצורך מתן השירות על פי הסכם זה, וכי הוא מתחייב למלא את כל חובותיו על פי כל דין לגבי עובדיו, לרבות תשלום שכר מינימום וכל התשלומים המגיעים לעובד ממעבידו על פי כל דין. המזמין מצידו, לא יהא תשא באחריות כלשהי כלפי עובדי הספק.

7.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, אין הספק זכאי לפיצויי פטורים ולהטבות אחרות הנהוגות על פי כל דין או נוהג.

7.3. הספק מצהיר בזאת כי הינו אחראי לכל נזק ו/או הוצאה אשר ייגרם למזמין, למועסקים על ידו או לכל צד שלישי, כפועל יוצא, ישיר או עקיף מן השירות ו/או בגין הפרת דין כלשהו או תנאי הסכם זה, בין שיתגלה בזמן שהחוזה יהיה בתוקף, ובין שיתגלה לאחר סיום תוקפו, וישפה את המזמין בגין כל תביעה שיידרש לשלם בגינו מיד עם קבלת הודעה מהמזמין על חיובו על פי דין בגין האמור לעיל.

7.4. הספק מצהיר בזאת כי באחריותו להנחות את עובדיו בכללי הבטיחות החלים עליהם במסגרת ביצוע השירותים נשוא הסכם זה, לרבות הספקת כל אמצעי בטיחות הנדרשים בקשר עם עבודתם לפי מכרז זה וביצוע הדרכות בדבר אופן השימוש בהם.

7.5. היה ויחויב המזמין לשלם לספק ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו, תשלום כלשהו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו, או שתחויב בתשלום פיצויי נזיקין לצד שלישי או אחר, יפצה הספק את המזמין בכול סכום בו יחויב כאמור, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עורך דין.

7.6. למען הסר ספק, למזמין לא תהא אחריות כלשהי כלפי הספק, ו/או כלפי צד ג' כלשהו, על פי חוק השומרים, התשכ"ז-1967, ו/או על פי כל דין אחר, למטלטלין ו/או לכל חלק מהם שהביא עמו הספק, לביצוע הסכם זה ו/או לכל צורך אחר.

8. ביטוח

הוראות הביטוח יחולו על פי נספח 2/ב, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

9. ביטול ההסכם

- 9.1. המועצה רשאית לבטל הסכם זה בכל עת ומכל סיבה שהיא בהודעה מוקדמת בכתב בת שלושים (30) ימים. במקרה כאמור, לספק לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה בשל סיום ההסכם האמור.
- 9.2. בכל מקרה של ביטול ההסכם, ישולם לספק, החלק היחסי של התמורה בהתאם לשלב הפסקת העבודה.
- 9.3. הפסקת ההסכם על ידי הספק ללא אישור המועצה תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

10. ערבות בנקאית

- 10.1. תנאי לחתימת הסכם זה הינו כי הספק מסר למועצה ערבות בנקאית אוטונומית וצמודה למדד, בלתי ניתנת לביטול בכל צורה שהיא, בלתי מותנית ונתונה לפירעון מיידי, עפ"י הנוסח המצורף להסכם **כנספח ב/2**, בסך ובתוקף כמפורט **במסמך א** במסמכי המכרז.
- 10.2. בכל פעם שיוארך תוקפו של הסכם זה, מתחייב הספק להאריך את תוקף הערבות בהתאמה, קרי עד ל-60 יום מתום המועד החדש לסיום ההתקשרות, על חשבונו. הספק מתחייב להמציא את הארכת הערבות כאמור למועצה, בכל פעם, לא יאוחר מ-10 ימים ממועד הודעת המועצה על הארכת ההתקשרות.
- 10.3. לא המציא הספק לחברה ערבות בנקאית מחודשת, כאמור בסעיף קטן 10.2 לעיל לתקופת ההתקשרות המוארכת – תהא המועצה רשאית לחלט הערבות הבנקאית שתהיה בתוקף באותה עת ולגבות מלוא סכומה לשם הבטחת ביצוע התחייבויות הספק עפ"י הסכם זה.

11. קיזוז ועיכוב

- 11.1. המועצה רשאית לקזז, ללא כל צורך במתן הודעת קיזוז כלשהיא, כנגד כל סכום המגיע מהמועצה על פי הסכם זה לספק, כל חוב המגיע למועצה על פי הסכם זה או על פי כל הסכם אחר שבינה לבין הספק וכן כל חוב קצוב אחר המגיע למועצה מהספק. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ואינן פוגעות ו/או גורעות מכל סעד, ו/או צעד ו/או אמצעי אחר העומד לרשות המועצה כלפי הספק מכוח חוזה זה ו/או הוראות כל דין.
- 11.2. למרות האמור בכל דין, לספק לא נתונה זכות קיזוז מכל עילה שהיא.
- 11.3. למרות האמור בכל דין, לספק לא נתונה זכות עיכוב מכל מין וסוג שהוא.

12. העברת זכויות

אין הספק רשאי להעביר לאחר את זכויותיו ו/או חובותיו על פי הסכם זה ואף לא חלק מהם אלא בהסכמת המועצה שתינתן לספק בכתב ומראש.

13. שינוי ההסכם

אין לשנות כל הוראה בהסכם זה אלא בהסכמת המועצה בכתב ומראש.

14. הפרות ופיצויים

- 14.1. הספק מצהיר, כי ידוע לו כי המבוא להסכם זה, סעיפים 3, 6 על כל סעיפי המשנה שבו, 7 על כל סעיפי המשנה שבו, 8 על כל סעיפי המשנה שבו, 10 על כל סעיפי המשנה שבו, 12, הינם תנאים עיקריים ויסודיים

בהסכם והפרתם תחשב כהפרה יסודית המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 5,000 ש"ח (חמשת אלפים שקלים חדשים בע"מ) לכל מקרה הפרה, זאת גם במקרה שהמועצה לא תבטל את ההסכם בגין הפרה יסודית של הספק, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד ותרופה אחרים העומדים לה על פי מסמכי ההסכם או על פי כל דין, ומבלי לגרוע מכללויות האמור לעיל ביטול ההסכם בגין הפרה יסודית של הספק.

14.2. תשלום פיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מהתחייבויותיו על פי מסמכי ההסכם.

15. ויתור והימנעות מפעולה

כל ויתור או הימנעות מפעולה במועדה או מחדל מצד המועצה, לא ייחשבו כויתור המועצה על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה המועצה על כך בכתב ומראש.

16. כתובות והודעות

16.1. כתובות הצדדים הינם כמפורט במבוא להסכם זה.

16.2. הודעות שיש לשלחן על פי הסכם זה או בקשר להסכם זה, תישלחנה לפי הכתובות המצוינות במבוא להסכם ומכתב שישלח בדואר רשום לפי הכתובות כמצוין בהסכם, ייחשב לצורכי הסכם זה כמכתב שהגיע לתעודתו תוך 72 שעות לאחר מסירתו לבית הדואר כדבר דואר רשום, אף אם יוחזר לשולחו מכל סיבה שהיא ו/או לא יגיע לתעודתו.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

הספק

המועצה

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם ע"י :
ה"ה _____ ת.ז. _____, וה"ה _____ ת.ז. _____
[במקרה שהספק תאגיד:] וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד : _____,
מספר תאגיד : _____ ולחייב את התאגיד בחתימתם.

תאריך _____ חתימה וחותמת _____, עו"ד

נספח ב/1 – מפרט המכרז

1. כללי

1.1. המועצה האזורית חוף השרון (להלן: "המועצה"/"המזמין") מזמינה בזאת הצעות להספקת שירותי השכרת רכב לנהיגה עצמית, הכל על פי ההגדרות המופיעות להלן ובהתאם להוראות ולנספחים המצורפים למכרז זה.

1.2. השירותים יכללו השכרת כלי רכב, שגילם לא יעלה על 3 שנים (ממועד עליה על הכביש) במועד ההשכרה, ובעלי קילומטראז' שלא יעלה על 50,000 ק"מ, בחלוקה לשלוש קטגוריות של בעלי תפקידים במועצה:

1.2.1. מנכ"ל/מזכיר, גזבר, מבקר הרשות, מהנדס הרשות ויועמ"ש הרשות: רכב במחיר עד 190 אש"ח (כולל תוספות שהותקנו ברכב).

1.2.2. מנהלי אגפים/ראשי מנהלים/סמנכ"לים, וטרינר הרשות המקומית: רכב במחיר עד 160 אש"ח (כולל תוספות שהותקנו ברכב).

1.2.3. מנהלי מחלקות – רכב במחיר עד 145 אש"ח (כולל תוספות שהותקנו ברכב), או רכב עם הנעה אלטרנטיבית עד 150 אש"ח (כולל תוספות שהותקנו ברכב).

1.2.4. הספק יעבר לממונה מטעם המועצה פרטי איש קשר קבוע שירכז את הזמנות המועצה, ויהיה זמין בכל עת לפתרון בעיות שיתעוררו במסגרת הספקת השירותים.

1.3. המועצה אינה מתחייבת בדבר היקף כלי הרכב שתשכור, וההזמנה תהיה מעת לעת ועל פי צורך.

1.4. בכלי רכב שיושכרו עבור בעלי רכב צמוד תתאפשר הנהיגה לכל נהג המאושר ע"י קצין רכב של המועצה.

1.5. כל הכלי הרכב שיושכרו יהיו בעלי תיבת הילוכים אוטומטית אלא אם כן לא קיימת תיבה כזו עבור הדגמים שתזמין המועצה, במקרה זה תוגש הצעה עבור תיבת הילוכים ידנית.

1.6. התשלום יהיה מחיר קבוע (לכל "מדרגת" מחירים) בגין כל חודש של השכרת רכב, עד למגבלת שימוש של 3,333 ק"מ בכל חודש, ובתוספת תשלום בגין שימוש החורג מהמגבלה האמורה.

1.7. חודש השכרה ימנה משעת מסירת הרכב לנציג המזמין, ועד תום 30 יממות מלאות ממועד זה, החזרת הרכב באיחור עד - 2 שעות, לא יחשב כאיחור ולא יחויב בתשלום.

1.8. במקרה של השבתת רכב עקב תקלה, או לצורך תיקונים, ימסור הספק למועצה רכב חילופי מקטגוריה זהה או גבוהה יותר מקטגוריית הרכב המושבת. ככל שלא נמסר רכב חילופי (וזאת באישור מראש ובכתב מאת המזמין בלבד) – תופחת מהתמורה החודשית החלק היחסי בגין השבתת הרכב.

1.9. הספק מתחייב לספק כלי רכב עם מיכל דלק מלא, תקינים מבחינה מכנית ובטיחותית, מצוידים באביזרי הרישוי המחויבים עפ"י תקנות התעבורה, כולל אפוד זוהר. בכל כלי הרכב שיושכרו יימצא גלגל נוסף וכלי נהג כולל ג'ק, או מערכת לתיקון תקרים מושלמת, שתחודש לאחר כל שימוש.

1.10. כלי הרכב ימסרו למשתמשים כאשר רשיון הרכב בתוקף לפחות ל- 3 חודשים ממועד ההשכרה, מבוטחים בביטוח מלא לרבות ביטוח צד ג' אשר אינו מוגבל בתנאים לעניין גיל וותק של הנהג, (ביטוח יאפשר לכל אדם לנהוג ברכב) ובכל מקרה ללא תשלום השתתפות עצמית מצדו של השוכר/המועצה.

1.11. הספק יעביר למועצה דו"חות תנועה, דוחות חניה ודרישות תשלום בגין נסיעה בכבישי אגרה שיגיעו אליו בגין עבירות תנועה / חניה או נסיעה שבוצעו בזמן שכירת הרכב ע"י המועצה.

2. קבלת / החזרת רכב שכור

- 2.1. המועצה תעביר לספק הזמנה חתומה בכתב ובה פירוט סוגי וכמויות כלי הרכב הנדרשים לה, וכן מועד מסירת כלי הרכב למשתמשים (נהגים).
- 2.2. הספק מתחייב לספק את כלי הרכב למועצה בתוך שלושה ימי עבודה, אלא אם הגדירה המועצה מועד מאוחר יותר. ככל שלא יהיה כלי רכב התואם את המוזמן במועד קבלת כלי הרכב, יספק הספק כלי רכב מקטגוריה (קבוצת רכב) גבוהה יותר, וזאת ללא תוספת תשלום ממחיר הרכב שנדרש על פי ההזמנה.
- 2.3. משתמש מטעם המועצה, או מי מטעמו, יגיע לקבלת כלי הרכב שהוזמן עבורו. טרם מסירת כלי הרכב למשתמש יחתים הספק את הנהג על טופס קבלת רכב, אשר יכלול את הפירוט הבא: פרטי הרכב (סוג, שנתון, מס' רישוי), מועד קבלת הרכב (יום ושעה), קילומטראז', ואישור על מיכל דלק מלא. פרטי הנהג ימולאו באופן ברור - בתוך שני ימי עבודה יעביר הספק עותק מהטופס לממונה מטעם המועצה, באמצעות דוא"ל.
- 2.4. הספק אינו רשאי לגבות תשלום, או לדרוש פרטי אשראי, כתנאי למסירת כלי הרכב ממשתמש מטעם המועצה אשר יגיע לקבלת כלי רכב.
- 2.5. עם החזרת כלי רכב יחתים הספק את הנהג על טופס החזרת רכב, אשר יכלול את הפירוט הבא: פרטי הרכב (סוג, שנתון, מס' רישוי), מועד החזרת הרכב (יום ושעה), קילומטראז', ואישור על מיכל דלק מלא. פרטי הנהג ימולאו באופן ברור - בתוך שני ימי עבודה יעביר הספק עותק מהטופס לממונה מטעם המועצה, באמצעות דוא"ל.
- 2.6. על הספק לוודא כי מיכל דלק ברכב שהוחזר מלא, וככל שיתגלה במועד מאוחר יותר, לאחר החתימה על טופס החזרת הרכב, כי מיכל הדלק אינו מלא – לא תישא המועצה באחריות לכך.

3. תקלות בכלי רכב

- 3.1. על הספק להעמיד לרשות משתמשי המועצה רשימת בתי עסק בהם ניתן יהיה לבצע תיקוני תקרים ולפי הצורך החלפת צמיגים. בעת הצורך, יפנה המשתמש לתקריה הקרובה ביותר מבין בתי העסק המפורטים ברשימה, ולספק לא תהיה כל טענה לעניין זה. ביצוע התיקון הדרוש – תיקון נקר או החלפת צמיג – יהיה בהתאם להחלטת התקריה, ולא תהיה כפופה לאישור הספק. עלות תיקון או החלפת צמיג בתקריה (הנכללת ברשימת בתי העסק שמסר הספק) יהיה על חשבון הספק במלואה, ותשלום לבית העסק ישירות ע"י הספק.
- 3.2. בכל מקרה של תקלה בכלי רכב שמונעת שימוש ברכב כרגיל, יפנה הספק את כלי הרכב, לרבות באופן של גרירתו מכל מקום בו ימצא הרכב התקול, לשם העברתו לתיקון וזאת על חשבונו ועל אחריותו של הספק. הספק יתחייב להעמיד רכב חלופי לנהג, בדרגת מחיר זהה (או בדרגת מחיר גבוהה יותר, אך ללא תוספת מחיר), בתוך 4 שעות ממועד השבתת כלי הרכב.

4. הגשת חשבון לתשלום

- 4.1. מדי חודש יעביר הספק למועצה חשבון מפורט לתשלום, בגין שירותים שסופקו במהלך החודש הקודם. על החשבון לכלול פירוט של כלי הרכב, המשתמשים מטעם המועצה, מועדי קבלת והחזרת הרכב (ככל שהרכב הוחזר).
- 4.2. בגין שירותים שסופקו באופן חלקי במהלך החודש הקודם (רכב שנאסף/הוחזר במהלך החודש) – תחושב בחשבון שיוגש למועצה תמורה חלקית, לפי מס' ימי שימוש ברכב. יום שימוש יחושב על פי מחיר ההשכרה

- החודשי חלקי שלושים. בימים בהם מס' הימים בחודש גבוה או נמוך מ-30 יום, תחושב התמורה בהתאמה באותו האופן (תוספת ליום ה-31, או הפחתה בגין חודש בו 29 / 28 יום, לפי העניין, באופן יחסי).
- 4.3. כתנאי לתשלום על הספק לצרף לחשבון המוגש למועצה הזמנה חתומה מטעם המועצה, טופס קבלת רכב וטופס החזרת רכב (ככל שהוחזר), כאשר הטפסים כוללים פרטים מזהים של המשתמש וחתומים על ידו.
- 4.4. חשבון שלא יכלול את כל הדרוש, או שלא יהיה תואם להזמנה שהועברה לספק, לא יועבר לאישור התשלום אלא יוחזר לספק לתיקון, ותשלומו יעוכב.
- 4.5. התמורה תשולם בהתאם לתנאי התשלום הנהוגים במועצה, כמפורט בהסכם.

5. רמת שירות נדרשת SLA ופיצויים מוסכמים

להלן טבלת רמת השירות הנדרשת ופיצויים מוסכמים על אי עמידה בה :

נושא	רמת שירות	פיצוי מוסכם
הספקת רכב מושכר	בתוך 3 ימי עבודה מההזמנה, או במועד שיגדיר המזמין (מאוחר יותר)	200 ₪ בגין כל יום איחור בהספקת הרכב.
הספקת רכב חלופי עקב תקלה ברכב	החלפת רכב עד ארבע שעות ממועד ההודעה על תקלה	100 ₪ בגין כל שעת איחור.
זמינות איש קשר / מוקד הספק – מענה לפניית המזמין והמשתמשים	מענה תוך עד 30 דקות	100 ₪ בגין כל חצי שעת עיכוב במענה

נספח ב/2 - ביטוח

1. הספק יבטח את כלי הרכב בביטוח חובה כמתחייב על פי כל דין.
2. הספק לוקח על עצמו כלפי המועצה וכלפי כל מי שמורשה לנהוג בכלי הרכב (כולל נהג צעיר ונהג חדש) אחריות לנזקים לכלי הרכב ולנזקים לרכוש של צד שלישי ולנזקי גוף לצד שלישי שאינם מבוטחים בביטוח חובה (כל הנ"ל להלן: "**ביטוח מקיף**") שנגרמו כתוצאה מאירוע תאונתי מכל סוג.
3. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי דין יובהר כי, אחריותו של הספק בגין נזקים לכלי הרכב ונזקים לרכוש של צד שלישי תהיה בהתאם לקבוע בפוליסה התקנית (על כל הרחבותיה) לביטוח מקיף מלא של כלי רכב שהתפרסמה בתקנות הפיקוח על עסקי ביטוח (תנאי חוזה לביטוח רכב פרטי) תשמ"ו 1986 ותיקוניהן. ובנוסף לכך הספק אחראי לנזקים הנובעים מרעידת אדמה ונזקי טבע, נזקי פרעות, נזקים לשמשות כלי הרכב, ולנזקים למערכות השמע שסופקו עם כלי הרכב.
4. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הספק לא יהיה אחראי לנזקים שנגרמו בזדון על ידי המועצה או על ידי מי שכלי הרכב ניתן לשימוש הקבוע.
5. מוסכם בזאת כי הספק יישא בתשלום הוצאות משפטיות הנדרשות לצורך הגנה משפטית במקרה של הליכים משפטיים פליליים בגין עבירות תנועה שנעשו על ידי הנוהגים ברכב המורשים לנהוג בו עד סך 20,000 ₪ לכל מקרה לכל אחד מכלי רכב לכל שנת הסכם.
6. לאחר מיצוי גבולות האחריות לגבי כלי רכב מסוים תהיה המועצה רשאית לרכוש גבולות אחריות חדשים תמורת תשלום נוסף שיסוכם בין הצדדים.
7. הספק אחראי לתשלום ההוצאות המשפטיות הסבירות להגנה בפני תביעות צד שלישי כאמור וזאת אף מעבר לגבולות האחריות הנזכרים לעיל.
8. בקרות מקרה של נזק לצד שלישי, ייקח הספק על עצמו ועל חשבונו את הטיפול בנזקי צד שלישי וסילוק הנזקים, ובמקרה של תביעה משפטית, את הטיפול בתביעות צד שלישי.
9. המועצה מתחייבת להודיע בכתב לספק על קרות מקרה נזק לכלי הרכב ו/או לצד ג' תוך זמן סביר לאחר שהדבר יגיע לידיעתה.
10. הספק מתחייב לשפות את המועצה על כל סכום שתחויב לשלם, הנמצא באחריותו של הספק כאמור לעיל.
11. הבאת כלי הרכב לבצוע תיקון כלשהו במסגרת סעיף זה כפופה לאשור מראש ובכתב של המועצה. היה ובוצע תיקון ע"י הספק בלא שהתקבל האישור כאמור - לא תשלם המועצה דמי ההשתתפות האמורים לעיל.
12. לא תחול השתתפות העצמית על תשלום הוצאות משפטיות להגנה בפני הליכים משפטיים פליליים.

הוראות נוספות במקרה נזק ו/או מעורבות בתאונה:

13. ארעה תאונה כלשהי לכלי הרכב, תודיע המועצה על אירוע התאונה לספק, זמן סביר לאחר שנודע לה על התאונה. על פי דרישת הספק, תדווח המועצה על כך לרשויות, כפי הנדרש עפ"י דין. בכפוף לקיום התחייבויות המועצה על פי חוזה זה תהיה המועצה פטורה מתשלום עבור נזקים כלשהם שיגרמו לכלי הרכב ו/או לרכוש צד ג' כל שהוא, כאילו היו כלי הרכב מבוטחים בביטוח מקיף, כולל הרחבות לשמשות ולמערכות שמע שסופקו ע"י הספק.
14. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מתחייבת בזה המועצה כי בכל מקרה של נזק ו/או תאונה להודיע לספק על דבר התאונה, ולנקוט בפעולות המפורטות להלן:

א. זמן סביר לאחר התאונה, למלא דו"ח בכתב ולשלוח לספק פרטים מלאים אודות התאונה בצרוף תרשים.

- ב. נפגע בתאונה אדם - להודיע למשטרה, וזאת בנוסף להודעה לספק.
- ג. אין לקבל כל הצעה, להתחייב בכל התחייבות או להבטיח הבטחה כל שהיא.
- ד. יש לפעול כמיטב היכולת לקבל את שמותיהם וכתובותיהם של הצדדים המעורבים בתאונה ושל עדים לתאונה, ככל וישנם.
- ה. לפעול כמיטב היכולת לקבל את מספר הרישוי של כלי הרכב המעורב(ים) בתאונה, פרטי רישיון הרכב ופרטי הביטוח של כלי הרכב האמור.
- ו. לפעול כמיטב היכולת על מנת לא להשאיר את כלי הרכב הניזוק ללא שמירה ו/או ללא אמצעי זהירות מתאימים, בכפוף לנסיבות.
- ז. למסור לספק, עם הגיע לידי המועצה או הנוהג בכלי הרכב, כל הזמנה לדין, תביעה, כתב טענות ו/או מסמך כלשהו הנוגעים לכל תביעה, אישום או הליך בקשר לתאונה. המועצה וכל אדם שישתמש ו/או ינהג ו/או יפעיל את המכונית, יפעלו בשיתוף פעולה עם הספק ו/או עם מבטחי הספק על פי הפוליסות הנזכרות בחוזה זה, בכל העניינים הקשורים בחקירה של כל תביעה ו/או אישום נגד הספק ו/או ע"י הספק, ובסיוע לניהולם או בהגנה נגדם.

שימוש בכלי הרכב ושמירה עליהם:

15. המועצה תפעיל את כלי הרכב ו/או תגרום לכך שכלי הרכב יופעלו בהתאם לכל דין ובזהירות הסבירה וכן תשתמש באמצעי הזהירות הסבירים על מנת למנוע אובדן, נזק או קלקול לכלי הרכב ו/או נזק או אובדן לצד שלישי כלשהו. המועצה תפעל על פי הוראות יצרן כלי הרכב ו/או הוראות הספק בנוגע לשימוש ואחזקת כלי הרכב.
16. המועצה מתחייבת להפעיל את כלי הרכב או לגרום לכך שכלי הרכב יופעלו בכל עת במהלך תקופת השכירות על ידי נהגים המוסמכים לנהוג על ידי המועצה ו/או על ידי מי מטעמה.
17. המועצה תפעל כי כל מי שיעשה שימוש בכלי הרכב יקפיד על הכללים הבאים:
- א. להחזיק ברישיון נהיגה תקף (למעט רישיון שפקע מחמת אי תשלום).
- ב. אגרה עד 12 חודשים מיום הפקיעה) לסוג כלי הרכב המושכר.
- ג. להימנע מגרימת נזק כל שהוא בזדון לכלי הרכב.
- ד. לעמוד בכל התנאים הנקובים בפוליסות הביטוח החלות על כלי הרכב.
18. המועצה רשאית להשתמש בכלי הרכב לצרכים עסקיים ופרטיים.
19. המועצה מתחייבת בזה להשתמש בכלי הרכב לפי תנאי חוזה זה אך ורק בשטח מדינת ישראל והשטחים המוחזקים על ידי צה"ל המותרים לנסיעת כלי רכב ישראלים.
20. המועצה תהיה פטורה מאחריות לנזקים כאמור בגינם הספק זכאי, או היה זכאי אם היה עורך ביטוח לכלי הרכב כמתואר בסעיף הכיסוי הביטוחי ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל לרבות גם בביטוח מקיף, לקבל פיצוי ו/או שיפוי על פי פוליסת הביטוח ו/או מצד ג' כל שהוא ו/או על פי חוק כלשהו.
21. למען הסר ספק, חובת הוכחת ההפרה של איזו מהוראות הסכם על ידי המועצה, תחול אך ורק על הספק, וכל עד לא הומצאה על ידי הספק הוכחה קבילה להפרה, יפעלו הצדדים באופן רגיל כפי שהיו נוהגים אילו לא נטענה טענה להפרה.
22. מוסכם בזאת כי על אף האמור לעיל, רשאי הזוכה שלא לבטח את כלי הרכב בביטוח מקיף מפני נזק העלול להיגרם לכלי הרכב (למעט ביטוח רכוש כלפי צד שלישי). אולם כל האמור בהסכם זה, בדבר ביטוח כלי הרכב

כאמור – ביטוח מקיף, יחול כאילו נערך הביטוח במלואו על ידי הזוכה – ביטוח מקיף, באופן שהמועצה תהא פטורה מאחריות לכל אבדן או נזק שהפיצוי בגינו היה אמור להשתלם על ידי חברת הביטוח, אילו נערך הביטוח המקיף במלואו. בנוסף לכך, הזוכה אחראי לנזקים הנובעים מרעידת אדמה ונזקי טבע, נזקי פרעות, נזקים לשמשות כלי הרכב, ולנזקים למערכות השמע והבטיחות שסופקו עם כלי הרכב.

נספח ב/3 – נספח התמורה כתב הצעת המחיר

- להלן הצעתנו להספקת השירותים נשוא הסכם/מכרז זה, הכל כמפורט במסמכי המכרז והמפרט לעיל.
- ידוע לנו כי כל הכמויות המפורטות בטבלה להלן הינן לשם השוואת ההצעות למכרז בלבד, ואין בהן כדי לחייב או להגביל את המועצה לעניין היקף השירותים הנדרשים למועצה, וכי התשלום יבוצע על פי היקף השירותים שסופקו בפועל.
- מובהר כי בכתב הצעת המחיר נדרש תמחור של עלות השכרת רכב שמחירו כחדש הוא כמפורט בטבלה, כי לשם השוואת ההצעות נתבקש תימחור של רכב ברף העליון לו זכאי כל עובד מועצה (בחלוקה של דרגות השכר). השכרת רכב בעלות נמוכה יותר, תתומחר בפועל במחיר נמוך מהנקוב בטבלה ביחס לאותה מדרגת שווי רכב.
- המחירים המפורטים להלן יהיו תקפים לאורך כל תקופת ההתקשרות, והם כוללים את כל העלויות הציוד, כח האדם, החומרים, המיסים וכל שאר ההוצאות הישירות והעקיפות הנובעות מהספקת השירותים.
- על המחירים בהצעת המחיר להלן יתווסף מע"מ כדין (יש לציין מחירים ללא מע"מ).

פריט לתמחור	יח'	מחיר יחידה	כמות	מחיר כמות	דגם הרכב
מחיר חודשי להשכרת כלי רכב בשווי 145,000 ₪ (כולל תוספות שהותקנו בו)	חודש		3		
מחיר חודשי להשכרת כלי רכב בעלי הנעה אלטרנטיבית בשווי 150,000 ₪ (כולל תוספות שהותקנו בו)	חודש		2		
מחיר חודשי להשכרת כלי רכב בשווי 160,000 ₪ (כולל תוספות שהותקנו בו)	חודש		3		
מחיר חודשי להשכרת כלי רכב בשווי 190,000 ₪ (כולל תוספות שהותקנו בו)	חודש		3		
מחיר לק"מ – במקרה של שימוש ברכב מעבר ל - 3,333 ק"מ בחודש	ק"מ		30		
סה"כ לא כולל מע"מ					

באתי על החתום:

שם המציע: _____ מס' ת.ז. / מס' חברה: _____
כתובת: _____ טלפון: _____
פקס: _____ דוא"ל: _____
תאריך: _____ חתימה: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם ע"י:
ה"ה _____ ת.ז. _____ (למילוי כשהמציע הוא אדם).
ה"ה _____ ת.ז. _____, וה"ה _____ ת.ז. _____.
וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: _____ ולחייב את התאגיד. (למילוי כשהמציע הינו תאגיד).
תאריך _____ חתימה וחתימת _____, עו"ד