

פרוטוקול מליאה מס' 7
אשר התקיימה ביום ראשון 15/12/2024 בשעה: 16:30
במועצה

משתתפים:

חברי מליאת המועצה:
 אלי ברכה, ראש המועצה
 מאיר דור, סגן ראש המועצה

| הגיע/ה | יישוב | חבר/ה מליאה |
|--------|-----------|----------------|
| + | אודים | תמנה שמאלי |
| - | ארסוף קדם | מנהיים דני |
| + | ארסוף | שוקי ארליך |
| - | בית יהושע | צחי חודניק |
| + | בני ציון | אורלי עמיר |
| + | בצרה | אמיר ערן |
| + | תל יצחק | אריאל דיסנצ'יק |
| + | געש | ברק בן אריה |
| + | חרוצים | עמרית ערן |
| + | יקום | מיכאל ורבין |
| + | כפר נטר | שרון רומם |
| + | רשפון | גילי בן יקר |
| + | גליל ים | ליאור רובין |

מוזמנים:

הילה טרייבר, מזכ"ל המועצה
 לירז קופר, גזברית המועצה
 עו"ד עדי סדינסקי – לוי – יועמ"ש
 לנושא מס' 4 – אורטל אזולאי – מנהלת מחלקת הגבייה
לא הגיעו:
 אורלי רזניקוב, מבקרת המועצה

על סדר היום:

1. אישור פרוטוקולים
2. תב"רים
3. סגירת תב"רים 2024
4. דוח מחיקות 2024
5. נוהל הנצחה
6. דוח רבעוני 03/2024
7. הגדלת התקשרות מעל 25% מהחוזה לספק צבי כהן
8. תבחינים למתן תמיכות 2025
9. מינוי ועדות ביקורת בישובים
10. מינוי יוני דניאלי לזועדת ערר
11. אורכה לחוק העזר לשמירה 2025
12. עדכונים

הוספת נושאים לסדר היום:

1. הצהרת ליאור רובין – נציג גליל ים למליאה.
2. אשרור מליאה טלפונית מס' 1

הצעת החלטה:

לאשר את הוספת הנושאים לסדר היום

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

1. הצהרת ליאור רובין: " אני מתחייב לשמור אמונים למדינת ישראל ולמלא באמונה את שליחותי במועצה"

אישור פרוטוקולים:

הצעת החלטה:

לאשר את פרוטוקול מליאה מס' 6, ואשרור פרוטוקול מליאה טלפונית מס' 1

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

2. סגירת תב"רים:

גזברית המועצה הציגה את התב"רים שלא היה בהם שימוש ויש לסגור אותם עם סיום השנה. הוסבר כי תב"ר 826 נמצא במינוס, מאחר ולא הוגשו מסמכים למשרד התחבורה והתקציב נמחק ולא יגיע לתב"ר.

| מס"ד | מס תב"ר | שם תב"ר | יתרת ביצוע | הערות |
|------|---------|--------------------------------|------------|-------|
| 1 | 755 | מערכת כריזה חוף הים | 97 | |
| 2 | 763 | מבנה שירותים בחוף הים | 4,698 | |
| 3 | 773 | תוספת כיתות ב"ס מקיף חוף השרון | 5,352 | |
| 4 | 810 | גידור סביב סוכת מציל | 611 | |
| 5 | 826 | כנר בסמיכות לב"ס אדם וסביבה | -99,253 | |
| 6 | 838 | הסדרת חוף רחצה געש- 2017 | 3,537 | |
| 7 | 842 | ברזיות מיס+ דושים | 0 | |
| 8 | 870 | שילוט חופים 2014 | 20 | |
| 9 | 871 | גן ילדים בצרה | 20,551 | |
| 10 | 872 | שיפוץ מרכז יום | 4,464 | |
| 11 | 875 | שיפוץ קיץ 2020 | 0 | |
| 12 | 877 | שיפוצים במוסדות חינוך 2021 | 0 | |
| 13 | 882 | ציוד והצלה 2020 | 0 | |
| 14 | 885 | שילוט 2020 | -151 | |
| 15 | 893 | גיזום עצים במוסדות חינוך | 316 | |
| 16 | 897 | שיפוץ קיץ 2022 | 0 | |
| 17 | | | | |
| | | סה"כ | -59,757 | |

הצעת החלטה:
 לאשר את סגירת התב"רים
הצבעה:
 פה אחד
החלטה:
 לאשר את הצעת ההחלטה

3. תב"רים:

| החלטה | הצבעה | דברי הסבר | מהות השינוי | מקורות מימון | תקציב לאישור | הקטנה | הגדלה | ביצוע ושיון | תקציב קיים | מס' תב"ר | |
|---------------|--------|--------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------|--------------|---------|---------|-------------|------------|----------|------------------------------------------|
| לאשר את התב"ר | פה אחד | הקמת מרכז לגילוי לידה עד 3. | תב"ר חדש | מימון: קרנות המועצה | 250,000 | | | | | 924 | 1 תב"ר חדש: הקמת מרכז גיל רך |
| לאשר את התב"ר | פה אחד | צורך בהוצאות שדרוג בלתי צפויות בשנת 2024 בשל התיישמות מערכת הביוב. | הגדלת תב"ר | מימון: קרנות המועצה (קרן שיקום ביוב) | 600,000 | | 300,000 | 288,208 | 300,000 | 918 | 2 עדכון תב"ר: שדרוג מערכת ביוב |
| לאשר את התב"ר | פה אחד | הפריקס תוכן, הביצוע נוחטן לשנת 2027 | תב"ר | מימון: קרנות המועצה (קרן שיקום ביוב) | 1,300,000 | 600,000 | | 290,160 | 1,900,000 | 907 | 3 עדכון תב"ר: שיקום ותחנת ביוב שפיים |
| לאשר את התב"ר | פה אחד | התייקרויות בעלויות בלתי צפויות. | הגדלת תב"ר | מימון: קרנות המועצה (היטל סלילת כבישים ומדרכות) | 2,050,000 | | 250,000 | 1,584,356 | 1,800,000 | 892 | 4 עדכון תב"ר: סלילת כביש לקריית שלמה |
| לאשר את התב"ר | פה אחד | הגדלת תכר בעקבות ימרת עורף ממשדד החיטוף | הגדלת תב"ר | מימון: משרד החינוך | 5,860,069 | | 302,069 | 5,773,846 | 5,558,000 | 833 | 5 עדכון תב"ר: ביצוע תוספת כיתות ב"ס חובב |

4. דוח מחיקות 2024:

מנהלת מחלקת הגבייה הציגה את דוח המחיקות המצורף לפרוטוקול זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

התנהל דיון בנושא:

נוהל ומשמעויות דוח המחיקות כאמור, נוהל המחיקות מתייחס רק לחובות היסטוריים (- מעל 15 שנים), לעסקים אשר פשטו רגל ולא ניתן בשום דרך לגבות את החוב. כל חוב עובר בדיקה על ידי היועמ"ש שמלווה את המחלקה, וע"י יועמ"ש המועצה – על מנת לוודא כי הוא עומד בקריטריונים הנוקשים לנושא זה, שקבע משרד הפנים. רק לאחר מכן, מועבר החוב – לסטטוס חוב אבוד שיש למחוק אותו. כמו כן, התנהל הדיון סביב הליכי האכיפה המבוצעים היום, הדרך שבה היא מבוצעת, ודרכים השונות למניעת מצב של חובות אבודים. לקחו חלק בדיון:

תמנה שמאלי, אריאל דיסנצ'יק, צחי חודניק, אורלי עמיר, מיכאל ורבין, שוקי ארליך, מזכ"לית המועצה, יועמ"ש המועצה, מנהלת מחלקת הגבייה

הצעת החלטה:

לאשר את דוח מחיקת החובות 2024

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

- 5. הגדלת התקשרות מעל 25% מהחוזה לספק צבי כהן:**
 מזכ"לית המועצה הסבירה כי חברת צבי כהן זכתה במכרז לאספקת שירות פינוי פחים אשפה כתומים. בעקבות המלחמה, נוצר מחסור חמור בכוח של נהגים שגויסו למילואים. על מנת להתמודד עם המחסור, התקשרה החברה עם קבלן משנה אשר מסייע בפינויים. כתוצאה מכך, עלו עלויות הפינוי מ- 49 ש"ל ל 65 ש"ל לפינוי. חשוב לציין כי תאגיד תמיר משפה את המועצה בעלויות אלה.
 האפשרויות העומדות בפני המועצה הן- להגדיל את ההתקשרות מול צבי כהן – ב 32% מהחוזה המקורי או לצאת להליך מכרז חדש (שלא בטוח שיניב עלויות נמוכות יותר, וכרוך בעצמו בעלות לא מבוטלת)
התנהל דיון בנושא:
 ההתנהלות והמשמעות של הגדלת ההתקשרות, אל מול החלופות.

הצעת החלטה:

לאשר את הגדלת ההתקשרות מעל 25% מהחוזה לספק צבי כהן

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

- 6. תבחינים למתן תמיכות 2025:**
 מזכ"לית המועצה הציגה את התבחינים למתן התמיכות לשנת 2025 המצורפים לפרוטוקול זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
 התבחינים נותרו ללא שינוי מהשנה שעברה.

הצעת החלטה:

לאשר את התבחינים למתן התמיכות לשנת 2025

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

- 7. אורכה לחוק העזר לשמירה 2025:**
 מזכ"לית המועצה הסבירה כי מדי שנה נדרש אישור מליאת המועצה לאורכה להמשך גביית אגרת השמירה. התחשיב לחוק העזר נותר ללא שינוי, ויעודכן במהלך השנה הבאה.

הצעת החלטה:

לאשר את המשך גביית אגרת השמירה לשנת 2025

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

8. נוהל הנצחה:

מזכ"לית המועצה הציגה את נוהל הנצחה והסכם ההתחייבות הנלווה לו המצורפים לפרוטוקול זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו. מטרתו היא להנציח נופלים שהם: חלל צה"ל/פעולות איבה תושבת/מועצה ו או בוגר/ת של בית החינוך המשותף והוא יבוצע באגמון פולג. הנוהל אינו מחליף את ההנצחה שמתבצעת בישובים עצמם על פי החלטת הוועדים המקומיים. ההנצחה יכולה להיות על ידי הצבת אלמנט שאינו טעון היתר ו או קונסטרוקציה בהתאם לחוקי התכנון והבניה ויוצב באגמון פולג, ו- או באמצעות פעילות/ תוכנית חינוך/ תרבות/ ספורט. כל זאת, בכפוף לאישור ועדת ההנצחה, וחתימה על הסכם ההתחייבות המעגן את אחריות המשפחה על הצבת האלמנט/ הפעילות ותחזוקתו השוטפת.

התנהל דיון בנושא:

אלמנט ההנצחה, התחזוקה שלו והאחריות על הצבתו. הובהר כי בכפוף לנוהל, האחריות המליאה הינה של המשפחה. כמו כן, דובר על האפשרות להגדיר צורה, גודל וחומר עליו יכתבו פרטי המונצח – כך שתהיה אחידות בנושא זה.

הצעת החלטה:

לאשר את נוהל ההנצחה בכפוף להוספת סעיף לגבי גודל שלט ההנצחה

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

9. מינוי ועדות ביקורת בישובים:

מזכ"לית המועצה ציינה כי, למרות בקשות חוזרות ונשנות ישנם ישובים שטרם העבירו את המועמדים לוועדות הביקורת. בצרה העבירו את המועמדים: עדי הררי, אמנון גדעון, עדה שמש

הצעת החלטה:

לאשר את מינוי עדי הררי, אמנון גדעון, עדה שמש כחברי ועדת הביקורת של בצרה

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

10. מינוי יוני דניאלי לוועדת ערר:

מזכ"לית המועצה הסבירה כי ועדת הערר לענייני ארנונה פועלת בהתאם לחוק הרשויות המקומיות, ערר על קביעת ארנונה כללית, ומטרתה לדון בהשגות לארנונה שהתושבים מגישים, שנדחו על ידי הערכאה הראשונה – מנהלת הארנונה. מאחר והסמכות של הוועדה ניתנת על ידי החוק ישנה חשיבות רבה למכהנים בה, ולרקע המקצועי שלהם. חוזר המנכ"ל הגדיר, לאחרונה, כי יש למנות כיושב ראש הוועדה, אדם שהוא עורך דין, הכשיר להתמנות לשופט בית משפט שלום, המצוי בדיני השלטון המקומי והמיסוי המוניציפאלי- היו"ר הוא עו"ד רן גזית כבר מספר שנים. למרות שאין הגדרה לגבי שאר החברים, רצוי כי גם להם יהיה רקע משפטי, לכל הפחות.

חברת ועדה נוספת היא עו"ד לימור בלדב מכפר נטר, וכעת, מבקשים למנות את יוני דניאלי
מאודים ורם מנשה מבצרה כך שבועדה יהיו 4 חברים (בישיבה עצמה ינכחו כל פעם רק
שלושה)

החברים ביקשו כי קו"ח יוצגו טרם ההחלטה.

הצעת החלטה:

לאשר את מינוי יוני דניאלי ורם מנשה כחברים ועדת הערר.

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

11. דוח רבעוני 03/2024:

גזברית המועצה הציגה את הדוח הרבעוני 03/2024 המצורף לפרוטוקול זה ומהווה חלק בלתי
נפרד ממנו.

התנהל דיון בנושא:

קרנות המועצה והאופן שבו הן משתקפות בדוח זה, ובדוח התב"רים

רשמה: רעות חזן

הישיבה הסתיימה: 17:50

אלי ברכה

ראש המועצה

דוח מחיקות - אוקטובר 2024

| מס' תיק | אשר למחיקה | ניתוקים | בעל מניות | פירוץ / פשי"ר | הליכי גבייה | שכירות / בעלות / שכירות | מגורים / עסק | תקופות חוב | נמוגלי ליום סבירת החוב | גובה החוב ככון להיום | ת.ז. / ת.פ | מס' משלם | שם משלם | מס' י"ד |
|---------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|-------------|-------------------------|--------------|------------------------------|------------------------|----------------------|------------|-----------|------------------|---------|
| | | מדובר בחוב לשנים 1996-1998. בוצע הליכי אכיפה מנהלים כנגד בעל השליטה בחברה בשנת 2019 לאחר שהחוב התיישן. נמצא כי נרשם במחשבי המענה עד שנת 2008 כי החוב מועד למחיקה. יובהר כי מאחר והחוב מצר לפי שנת 2004 לא ניתן לחייב את בעל השליטה בתשלום חוב החברה. לפיכך עולה כי החוב התיישן שכן חלפו מעל 7 שנים ממועד היווצרותו ולא ניתן להיפטר מחייבת עקב התיישנות לאור האמור ממו"ץ למחיקה. | | | ק | שכירות | עסק | 19/03/99-19/11/96 | 26,438 ₪ | 59,677 ₪ | 512210691 | 512210691 | ה.א.ה. בע"מ | 1 |
| | | מדובר בחוב לשנים 2000-2004. בשנים 2016-2021 זאת לאחר שהחוב התיישן. בוצע הליכי אכיפה מנהלים כנגד החברה בלבד. כאשר נשלחו מכתבי התראה ובצעו עיקולי במקום לחברה בלבד בשנת 2019. ובמאז עיקולים אלו והמקבלי בין השנים 2019-2020 ממושי עיקולים בסך כולל של 10,575.63 ₪. עולה מרשם החברות כי החברה מפרת חוק משנת 2011. מבדיקה ברשויות המס עולה כי החברה לא מנהלת תיקים פעילים. בהתאם לכך שלא ניתן לחייב את בעל השליטה בתשלום חוב החברה שנוצר לפי שנת 2004. החוב ממו"ץ למחיקה. | | | ק | שכירות | עסק | 29/10/00-25/10/04 | 20,467 ₪ | 43,114 ₪ | 511915589 | 511915589 | ב.א.ב.א. בע"מ | 2 |
| | | מדובר בחוב לשנת 2003. חוב שלא ננקטו ביגום פעולות אכיפה למעט מכתבי התראה בשנים 2014-2017. שגם הם נשלחו לאחר שהחוב כבר התיישן. לאור האמור ממו"ץ למחיקה שכן כבר לא ניתן לגבות את החוב. | | | לא | שכירות | עסק | 30/01/03-08/07/03 | 20,369 ₪ | 45,871 ₪ | 15197684 | 15197684 | ג.ג. | 3 |
| | | מדובר בחוב שנוצר עד שנת 2003 ולשנים 2010-2011. מבדיקה שנוערק עולה כי החברה עזבה את חוב בשנת 2002 זאת לאחר שהחזיקה בו בשנים 1996 ועד 20/06/02. עקב שעות נרשמה החברה כמחזיקה בבניס בשנים 11-2010 וליק מרבית החוב דיט בשעות. בשנים 2010, ובשנת 2020 בוצעה אכיפה מנהלית כנגד החברה והוסל עיקול. מאחר והחוב האמיתי מצר לפי 2004 לא ניתן לחייב את בעל השליטה בתשלום חוב החברה. לאור האמור ממו"ץ למחיקה. | | | ק | שכירות | עסק | 2003 עד שנת 2010-2011 ובשנים | 9,750 ₪ | 21,317 ₪ | 511950297 | 53060 | ג.א.א. ת.מ. בע"מ | 4 |

דוח מחזיקות - אוקטובר 2024

| מס' תיק | אשר למחזיקה | נימוקים | בעל מניות | פירוק / פסי"ר | חלי גבייה | בעלות / שכירות | עסק / מגורים | תקופת חוב | מדיניות החוב | גובה החוב נכון ליום | ת.ז. / ח.פ. | מס' משלים | שם משלים | מס' ד' |
|---------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|-----------|----------------|--------------|-----------------------------------------------------------|--------------|---------------------|-------------|-----------|--------------|--------|
| | | <p>חוב שנוצר עד ליום 1/09/2004, בשנת 2018 לאחר שהחוב כבר התיישב באמצעות עיקולים כנגד החברה. מדיניות דוח השם החברות עלה כי החברה הינה מפרת חוק משנת 2011. מדיניות השמות המס ומנא כי החברה לא מנהלת תיקים פעילים. לאור האמור החוב התיישב שכן חלפו למעלה מ 7 שנים וממלץ למחזיקה.</p> | | | כן | שכירות | עסק | חוב נוצר עד ליום 01/09/2004 | ש 22,541 | ש 43,338 | 511513020 | 511513020 | ג.ב.ל.כ בע"מ | 5 |
| | | <p>חוב הארונה נוצר עד לשנת 2004 אין תיעוד מדויק לתקופת החוב. לא נקטו פעולות אכיפה שכן לא הייתה היכולת לצמצם מס' דוחות. כאמור החוב התיישב ולאור הסיבות מומלץ למחזיקה</p> | | | לא | שכירות | עסק | נוצר עד לשנת 2004 | ש 1,940 | ש 3,685 | | 13770 | י.ד. | 6 |
| | | <p>ביום 14/01/16 ניתן צו פירוק לחברה. ביום 11/05/16 הגישה המאגדה הבקעת חוב. ביום 01/06/24 הודיע האגון כי לא מתח כספים לחלוקה לנשים. מכל מקום עולה כי לא ניתן להיפרע מהחייבת לאחר שניתן צו פירוק באשר לבטל השליטה בחברה מר. ע.י. לא ניתן להיפרע ממנו מאחר ולא רק שהחוב התיישב שכן חלפו מעל 7 שנים. בנוסף לא היה ניתן להרים מסך המאגדות היות ולא ניתן להוכיח הברות נכסי חברה זאת עקב פירוקה. אשר על כן מומלץ למחזיקה</p> | | כן | כן | שכירות | עסק | נוצר בשנים 2005-2016 ועד 2012-16 וחוב שילוט לשנים 2015-17 | ש 1,064,567 | ש 1,837,632 | 512863846 | 512863846 | ה.ב.ב בע"מ | 7 |
| | | <p>חוב שנוצר עד ליום 23/02/2004. בשנים 2009-2011, 2018, 2016, 2013 ו 2020. באצט עיקולי כנגד החברה ולאחר מכן כנגד בעל השליטה. עד נמצא כי החברה לא מנהלת תיקים פעילים ברשות המס. זיכר כי מרבית החוב נוצר לפי שנת 2004 ולא ניתן לזייב את בעל החברה בתשלום חוב חברה שכן החוב התיישב. לאור האמור מומלץ למחזיקה</p> | | כן | כן | שכירות | עסק | נוצר עד ליום 23/02/2004 | ש 32,561 | ש 82,839 | 512215401 | 512215401 | ה.מ.מ בע"מ | 8 |

דוח מחיקות - אוקטובר 2024

| מס' תיק | אשר למחיקה | נימוקים | בעל מניות | פיקוד / פש"ר | הלכי גבייה | שכירות / בעלות / שכירות | עסק / מגורים | תקופת חוב | נזיקלי ליום סגירת החוב | גובה החוב נכון ליום | ת.ז. / ח.פ. | מס' משלם | שם משלם | מס' י"ד |
|---------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|------------|-------------------------|--------------|----------------------------|------------------------|---------------------|-------------|-----------|-----------------|---------|
| | | חוב שנצמד עד ליום 26/04/1998 אשר לא נקטו ביטוי הלכי אכיפה למעט ממכתב דרישה בשנים 19-2016. עלה ברשם החברות כי החברה לא מנהלת תיקים פעילים ברשימות המס. מאחר והחוב מצר לפני שנת 2004, לא ניתן לחייב את בעל השליטה. לאור האמור ועקב התיישנות מומלץ למחיקה | | | לא | שכירות | עסק | מצר עד ליום 26/04/98 | ₪ 32,268 | ₪ 61,887 | 511090409 | 511090409 | ב.ט. בע"מ | 9 |
| | | חוב מצר עד ליום 12/04 - אין תיעוד מדויק לתקופת החוב. ביום 24/2/14 ניתן צו כינוס נגד החייב וביום 25/06/19 הנועצה הגישה תביעה חוב אשר מרחתה ע"י האגף וזאת מאחר והנושה באיחור. לא נקטו פעולות אכיפה למעט 2 מכתבי דרישה בשנים 2017-2019. מאחר ועולה כי לא ניתן לגבות את החוב מהחייב עקב הרפטר מומלץ למחיקה | | ק | לא | שכירות | עסק | מצר עד ליום 12/04 | ₪ 8,549 | ₪ 17,214 | 32226409 | 322441 | ח.מ. | 10 |
| | | חוב שנצמד בשנת 1998, לא נקטו פעולות אכיפה ואין בספרי המועצה מס' זרות של החייב. מומלץ למחיקה עקב התיישנות | | | לא | שכירות | עסק | חוב משנת 1998 | ₪ 10,109 | ₪ 19,402 | אין | 53336 | י.מ. | 11 |
| | | מדובר בחוב שנצמד עד ליום 09/08/00 בשנת 2019 בצעו עיקלי בקיום לחברה ובשנים 2017-2021 נשלחו לחברה משלוחי דרישה. בדוח רשם החברות מופיעה החברה כתברה מפרת חוק משנת 2011, ומבדיקה ברשימות המס עלה כי החברה לא מנהלת תיקים פעילים. זכרה כי מאחר והחוב מצר לפני שנת 2004 לא ניתן לחייב את בעל השליטה במשלום חוב החברה. החוב מומלץ למחיקה | | | ק | שכירות | עסק | חוב מצר עד ליום 09/08/2000 | ₪ 34,050 | ₪ 64,591 | 512802323 | 512802323 | כ.ו.מ.ק.ו. בע"מ | 12 |

דוח מחיקות - אוקטובר 2024

| מס' תיק | אשר למחיקה | נימוקים | בעל מניות | פירוק / פשי"ר | הלכי גבייה | שכירות / בעלות / שכירות | מגורים / עסק | תקופת חוב | גובה החוב | ת.ז. / ח.פ. | מס' משלים | שם משלים | מס' ת"ד |
|---------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|------------|-------------------------|--------------|-------------------|-----------|-------------|-----------|-------------|---------|
| | | חוב שמצד עד לשנת 1996, לא קיים העד במערכת לתקופת החוב. מבדיקה בסמך סאבו הסטור עולה כי החוב באצו בשנות ששן החייבת לא מופיע כבעלת של הכנס. אין בספרי המועצה ת"ז של החייבת ולכן לא נקטו הליכי אכיפה. לפיכך עקב יכולת לאתר והתיישות מומלץ החוב למחיקה. | | | | | מגרש | מצד עד לישנת 1996 | 7,358 ₪ | לא ידוע | 4520 | ל.א. | 13 |
| | | מדבר בחוב שמצד עד 2004 וחוב סוב שמצד ב.2005. החברה פינתה את הכנס בחודש 08/05. ביוני 2012 התקבל ממוש עיקול בסך של 2,515 ₪ מעיקול באצו בשנת 12/2000. נקטו הליכי אכיפה ומסופס לאתר שהחוב התיישן בשנים 2017-2020 כנגד בעל המניות עד נמצא כי החברה נמחקה בשנת 1999 והחייבה בשנת 2000. נכון ליום החברה פעילה אבל מאחר והחוב התיישן שכן עבר למעלה מ7 שנים מומלץ למחיקה. | | P | P | שכירות | עסק | מצד עד 2004 | 45,411 ₪ | 511842130 | 511842130 | מ.י.א. בע"מ | 14 |
| | | רשומים בספרי המועצה בשם אחר, ולא כמו השם שמופיע ברשם החברות. לא נקטו הליכי אכיפה ולא הוגשה תביעת חוב ולא נקטו הליכים כנגד בעל השליטה. מבדיקה ברשומות המס עולה כי החברה לא פעילה. החוב מומלץ למחיקה עקב התיישות. | | | לא | שכירות | עסק | 22/04/04-15/05/05 | 58,141 ₪ | 513484501 | 513484501 | מ.י.א. בע"מ | 15 |
| | | בשנת 2019 באצו עיקול בנקים לחברה ובשנים 2016, 2021 ומלחו לחברה משלוחי דרישה. מבדיקה ברשומות המס עולה כי החברה לא פעילה. יזבחי כי מאחר והחוב מצד לפני שנת 2000 לא ניתן לזייב את בעל השליטה בתשלום החברה. עקב התיישות מומלץ החוב למחיקה. | | | P | שכירות | עסק | 11/06/96-07/11/98 | 25,114 ₪ | 511471914 | 511471914 | מ.מ.ב. בע"מ | 16 |

דוח מחיקות - אוקטובר 2024

דוח מתיקנות - אוקטובר 2024

| מס' תיק | אשר למתיקה | נימוקים | בעל מניות | פירוט / פשר | הליכי גבייה | שכירות / בעלות | מגורים / עסק | תקופות חוב | נמוגלי ימים סבירת החוב | גובה החוב בכון לריזום | פ.ח. / ת.פ. | מס' משלים | שם משלים | מס' י"ד |
|---------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------|----------------|--------------|---------------------------|------------------------|-----------------------|----------------------|-----------|---------------|---------|
| | | <p>חוב עד חודש 06/2001, ביום 14/04/02 ניתן צו כינוס וביום 30/04/03 ניתן צו פשיטת רגל, ביום 9/7/13 ניתן צו פשיטת רגל לאחר הסדר משום. מאחר שהמועצה לא הגישה תביעת חוב לא כוללה בהסדר. לא ננקטו פעולות אכיפה לזמם משלוח דרישה בשנים 2014, 2017 ועד 2019. מאחר ולא ניתן לגבות חוב עקב הליכי הפשר והסדר הממשל החוב למתיקה.</p> | | P | לא | שכירות | עסק | מנר עד ליום 06/2001 | 23,999 ₪ | 54,106 ₪ | 44926244 | 44926244 | מ.ג.מ | 17 |
| | | <p>חוב מצר לפני שנת 2004, בשנת 2019 בוצע עיקולי בנקים ומשלוח משלוחי דרישה. יזכור כי מאחר והחוב מצר לפני שנת 2004 לא ניתן לייב את בעל המשלוח. מאחר ועולה כי החוב התיישן טען חזרו למעלה מ 7 שנים ממועד היווצרות החוב ולא ניתן להיפרע מהחייבת עקב התיישנות אזי מומלץ החוב למתיקה.</p> | | | P | שכירות | עסק | 22/02/96-24/03/96 | 1,589 ₪ | 2,106 ₪ | 511645160 | 511645160 | מ.ה.ש.ש. בע"מ | 18 |
| | | <p>חוב לשנים 96-98, בוצע עיקולי בנקים בשנת 2019 ולאחר שהחוב התיישן ומשלוחי דרישה בשנים 2017, 2014 ו 2019. ביום 09/06/11 שלח לחייב מכתב ע"י ענת פש, מנהלת מ"י גביה במועצה לפני החוב ומתן בכפוף לאישור הממונה כמו כן, לא ניתן לגבות עקב התיישנות חוב מומלץ למתיקה.</p> | | | | שכירות | עסק | 1996-1997 | 21,850 ₪ | 47,356 ₪ | 42244350 | 42244350 | נ.ש.ס | 19 |
| | | <p>ביום 31/12/09 ניתן צו כינוס כנגד הבעל וביום 25/10/17 הגישה מועצה תביעת חוב ובקשה להארכת מעד, תביעת החוב מדרוה ע"י האגף עקב האיות בהגשתה והעובדה כי החוב התיישן ולא אורפו אישורם על פעולות אכיפת החוב. ביום 31/12/19 ניתן צו כינוס כנגד האישה אולם עולה כי המועצה לא הגישה תביעת חוב. בשנת 2018 ולמרות שהחוב כולל בהליכי הפשר של האישה בוצע כנגד עיקולי בנק וכשנים 16-18 נשלחו לחייבים מכתבי דרישה. ניתן צו הפטר לחייבים ולא ניתן לגבות את החוב עקב הליכי הפשר, והחוב מומלץ למתיקה.</p> | | P | לא | בעלות | דירה | מיום 17/11/02 עד 27/07/09 | 93,665 ₪ | 204,013 ₪ | 51566008 53431599 | 53431599 | ס.א.ר.ס | 20 |

| מס' חיק | אוסף למחיקה | גמוקים | בעל מניות | פירוק / פשר | הליכי גבייה | שכירות / בעלות / שכירות | עסק / מומרים | תקופת חוב | נמנולי ליום סגירת החוב | גובה החוב כגון לריום | ת.ז. / ת.פ. | מס' משלם | שם משלם | מס' ד" |
|---------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------|-------------------------|--------------|-----------------------|------------------------|----------------------|-------------|-----------|------------|--------|
| | | <p>חוב הארונה מצר מיום 7.11.95 עד ליום 16.10.96. לא בוצע הליכי אכיפה למעט משלוחי דרישה בשנת 2010. מבדיקה ברשימת המס עולה כי החברה לא מנהלת תיקים פעילים. לאור האמור לא ניתן לגבות את החוב עקב התיישנות נשייתו ומאחר והחוב מצר לפני 2004 לא ניתן לחייב גם את בעל השליטה בחברה ולכן החוב מומלץ למחיקה.</p> | | | לא | שכירות | עסק | 07/11/95-16/10/96 | 21,234 ₪ | 40,688 ₪ | 512060237 | 512060237 | פ.ק. ב"מ | 21 |
| | | <p>חוב הארונה מצר עד ליום 23/06/98. לא בוצע הליכי אכיפה למעט משלוחי דרישה בשנים 2017 ועד 2018. למרות שהחברה פעילה לא ניתן לגבות את החוב עקב התיישנות נשייתו. יובהר כי מאחר והחוב מצר לפני 2004 לא ניתן גם לחייב את בעל השליטה בחברה בתשלום החוב. מכל מקום עולה כי החוב התיישן שם חלפו 7 שנים ממועד היווצרות החוב ולא ניתן להיפרע מהחייבת ולכן מומלץ למחיקה.</p> | | | לא | שכירות | עסק | נוצר עד ליום 23/06/98 | 30,280 ₪ | 58,006 ₪ | 511818247 | 511818247 | ר.ק.ר בע"מ | 22 |

גבן לריום
 נומינלי 1,608,830 ₪
 2,965,985 ₪

נוהל הנצחה – מועצה אזורית חוף השרון

כללי

הנצחה היא פעולה שנועדה לשמר את זכרם של מי שאינם איתנו, והיא חלק משמעותי בתהליך ההתמודדות עם האבל והשכול.

מטרת הנוהל

להגדיר מדיניות בנושא הנצחת תושבי הרשות שנרצחו: חללי מערכות ישראל, פעולות איבה וטרור ולהסדיר את האופן בו היא תיושם.

עקרונות מנחים

1. ככלל, יונצח חלל (חללי צה"ל/ פעולות איבה) תושב המועצה ו/או בוגר של "בית החינוך המשותף".

2. דוגמאות לערוצי הנצחה:

2.1. ההנצחה באמצעות אלמנט שאינו טעון היתר ו/או קונסטרוקציה, הכל בהתאם לחוקי התכנון והבנייה אשר יוצב באגמון פולג - ספסל/ גלעד (להלן: "**האלמנט**").

2.1.1. יובהר כי האלמנט יהא בגודל סביר וצנוע, אופי האלמנט ועיצובו כמו גם נוסח הכיתוב שבו יהא מותאם לסביבתו וייקבע ידי הרשות ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

2.1.2. למען הסר ספק כלל עלויות ההקמה והתחזוקה של האלמנט יחולו על מגישי הבקשה.

2.1.3. מגיש הבקשה יתחייב לתחזק את האלמנט – וזאת בכפוף לחתימה על הסכם התחייבות לתחזוקה וניקיון של האלמנט וסביבתו, המצ"ב **כנספח ב'** לנוהל זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

2.1.4. במידה ולא יתוחזק האלמנט: המועצה תעביר הודעה בכתב למגיש הבקשה. 30 יום לאחר מכן, תועבר הודעה שנייה, ובמידה ולא תועבר התייחסות 30 יום לאחר ההודעה השנייה – יוסר האלמנט.

2.2. הנצחה באמצעות פעילות/ תוכנית- חינוך/ תרבות/ ספורט במימון מלא של מגיש הבקשה, שתוגש עם בקשת ההנצחה בטופס, כאמור (להלן: "**התוכנית**").

נוהל הנצחה – מועצה אזורית חוף השרון

- 2.2.1. יובהר כי בתום 3 שנים ממועד אישור הוועדה, תיבחן המשך הפעלת התוכנית מחדש.
- 2.2.2. יובהר כי באפשרות המועצה לצמצם ו/או לבטל את פעילות התוכנית בהתאם לצרכיה/ לשיקול דעתה המלא. בעשותה כן – תעדכן הרשות את מגיש הבקשה מראש ומבעוד מועד.
3. המועצה תבחר את ערוצי ההנצחה בהתאם לצרכיה, סדרי העדיפויות שלה ועל פי שיקול דעתה המלא.
4. ניהול זה אינו חל לגבי קביעת שמות רחובות, כיכרות וכיו"ב.
5. אין בהוראות ניהול זה בכדי לגרוע מניהול תרומות.
6. ניהול זה יחול מיום אישורו ואין בו כדי לשנות ו/או לבטל הנצחה שבוצעה טרם אישור הניהול.
7. יובהר כי המועצה אינה מתחייבת להשתתפות כספית בערוץ הנצחה כלשהו והנושא נתון לשיקול דעתה המלא.

ועדת ההנצחה

- הרכב הוועדה: 2 נציגי ציבור, 2 נציגי מליאה, יו"ר שיבחר מבין 2 חברי המליאה, מזכ"לית, מהנדס, וכל גורם מקצועי הרלוונטי לבקשת ההנצחה.
- התכנסויות הוועדה – בעת הצורך
- החלטת הוועדה תהא תקפה לפרק זמן של 3 שנים.
- הוועדה תעביר את החלטתה בכתב לפונה.

בקשות להנצחה

- הבקשה להנצחה תועבר על גבי טופס הבקשה המצ"ב **כנספח א'** לניהול זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו למייל: reuth@hof-hasahron.co.il או על ידי מילוי הטופס המקוון שנמצא באתר המועצה בכתובת: www./////////
- הוועדה תדון בכל הבקשות ותעביר את החלטותיה בכתב למגישי הבקשות, כאמור.

איכות חיים

אודים | ארסוף | ארסוף קדם | בית יהושע | בני ציון | בצרה | גליל ים
געש | חרוצים | יקום | כפר נטר | רישפון | שפיים | תל יצחק

חוף השרון
מועצה אזורית



נוהל הנצחה – מועצה אזורית חוף השרון

נספח א'

טופס בקשת הנצחה

| שם פרטי | שם משפחה | טלפון נייד | כתובת מייל | הקשר למונצח/ת |
|---------------|----------|------------|------------|---------------|
| פרטיי המבקש/ת | | | | |

| שם פרטי | שם משפחה | תאריך לידה | תאריך פטירה | מספר תעודת זהות |
|----------------|----------|------------|-------------|-----------------|
| פרטיי המונצח/ת | | | | |

פירוט הבקשה:

האופן המבוקש להנצחה:

זיקה/ קשר למועצה:

כתב התחייבות לתחזוקה וניקיון אלמנט הנצחה

אנו החתומים מטה:

שם מלא: _____, ת.ז.: _____

שם מלא: _____, ת.ז.: _____

מבקשים להנציח את יקירנו/ יקירתנו – שם מלא: _____ ז"ל.

באמצעות אלמנט הנצחה אשר יוצב באגמון פולג (להלן: "האלמנט")

(להלן יחדיו וכל אחד לחוד: "מגישי הבקשה"), אנו מצהירים ומתחייבים בזאת:

הואיל והמועצה האזורית חוף השרון (להלן: "המועצה") מאפשרת ותומכת באפשרות משפחות שכולות, חברים ומכרים של חללי צה"ל/ פעולות איבה וטרור, להנציח את יקיריהם באמצעות אלמנטים שאינם טעוני היתר ו/או קונסטרוקציה ובהתאם להוראות חוק תשכ"ה 1965, בשטח אגמון פולג (להלן ובהתאמה: "האגמון", "אזור הנצחה", "חוק התכנון והבניה").

והואיל והמועצה מחויבת לשמירה על חזות תקינה וראויה של אזור הנצחה בכללותו לרווחת באי המקום וביתר שאת לאחרים המבקשים להנציח את יקיריהם בשטח האגמון, מוסכמים על הצדדים הכללים הבאים כדלקמן:

לפיכך אנו מצהירים, מסכימים ומתחייבים כדלקמן:

1. המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד ממנה.
2. אנו מצהירים ומתחייבים כי בכפוף למתן ההרשאה מצד הרשות האלמנט אשר יוצב באגמון פולג, כגון ספסל/ גלעד יהא בגודל סביר וצנוע, אופי האלמנט ועיצובו כמו גם נוסח הכיתוב שבו יהא מותאם לסביבתו (להלן: "הרכיבים העיצוביים"). מוסכם כי הרכיבים העיצוביים אשר פורטו לעיל ייקבעו ידי המועצה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.
3. אנו מצהירים כי ברור ונהיר לנו כי כל העלויות הכרוכות בהקמת האלמנט (להלן: "עבודות ההקמה") יחולו עלינו באופן בלעדי וללא יוצא מן הכלל.
4. אנו מצהירים ומתחייבים לניקיון ותחזוקת האלמנט וסביבתו הקרובה (להלן: "עבודות הניקיון והתחזוקה") – על פי כללים סבירים שייקבעו על ידי המועצה מעת לעת.
5. ידוע לנו כי במידה ולא יתוחזק האלמנט לשביעות רצון המועצה, רשאית האחרונה להתריע בפנינו על הסרת האלמנט, במידה ולא נעביר התייחסותנו ו/או נפעל לתיקון המצב, בתוך פרק הזמן אותו תגדיר המועצה, זו תהא רשאית להסיר את האלמנט.

6. אנו מצהירים ומתחייבים כי עבודות ההקמה והן עבודות הניקיון ותחזוקת האלמנט יבוצעו במלואן על ידינו, על חשבוננו ובאחריותנו המלאה. אנו מתחייבים לפעול בהתאם להוראות כל דין וכן כי נפעל בהתאם להנחיות והוראות המועצה ביחס לעבודות שלהן. אין ולא תהיה לנו כל טענה ו/או התנגדות ו/או דרישה כלשהי שמקורה באי מתן היתר ו/או בהנחיות המועצה בהתאם לאמור לעיל.
7. הואיל ובהתאם להוראות הדין, המועצה הינה אמונה על שטח האגמון, לעניין ניקיון, תחזוקה וכיו"ב, אנו מצהירים כי נישא בכל אחריות ביחס לאלמנט וסביבתו הקרובה כדין וכן נישא באחריות לכל נזק שיגרם עקב אי תחזוקה ראויה בעצמנו, באחריותנו ועל חשבוננו הבלעדי.
8. מוסכם כי האלמנט יוצב, תוך הקפדה על הוראות כל דין, חוקי העזר של המועצה ופרט חוק התכנון והבניה, ובאופן שיתיר לציבור הרחב לעשות שימוש ברחבי האגמון.
9. ידוע לנו כי אנו נישא באחריות המלאה הן בעבודות ההקמה, והן בעבודות הניקיון ותחזוקת האלמנט, בהתאמה לכך, עוד ידוע לנו כי המועצה לא תישא בכל אחריות מכל סוג לכל מצב ו/או מטריד ו/או נזק כלכלי או אחר ו/או הפרעה מכל מין וסוג שהוא שיגרם, אם יגרם, באופן ישיר ו/או עקיף כתוצאה מפעולות הניקיון והתחזוקה כאמור.
10. אנו מצהירים כי בכל מקרה בו תתבע הרשות בגין פגיעה ו/או כל נזק מכל סוג שהוא שמקורו במתן ההרשאה כאמור, ניכנס בנעלי המועצה בכל הליך שכזה ונישא באחריות בשל כל נזק כאמור, לרבות ובפרט פיצוי ושיפוי בגין כל סכום שתחויב המועצה לפי העניין, לרבות כל הוצאה הנגזרת מכך.
11. אנו מצהירים, כי אין לנו, ולא תהיה לנו כל דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בגין התחייבויותינו והצהרותינו בכתב זה או בגין כל סכום אשר נשלם או נחויב לשלם על פי כתב התחייבות זה.
12. התחייבותנו זו לעיל הינה סופית, מוחלטת ובלתי חוזרת.
13. אין באמור כדי לגרוע מזכויות ו/או מטענות המועצה במקרה בו נפר התחייבויותינו דלעיל.

ולראיה באנו על החתום היום: _____

שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____ כתובת: _____

שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____ כתובת: _____

חותמת המבקשת: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד מרח' _____ מאשר/ת כי ביום _____
הופיע/ה בפני מר/גב':

1. _____ שזיהה(תה) עצמו/ה ע"י ת.ז. מס' _____

2. _____ שזיהה(תה) עצמו/ה ע"י ת.ז. מס' _____

_____ עו"ד

_____ תאריך

חוף השרון

משרד הפנים

דוח רבעוני לשנת 2024 לתקופה: רבעון 3, שנת 2024

זיהוי המסמך: 145211

~~אלי ברכה
ראש מ.א. חוף השרון~~

חתימת ראש הרשות:

~~לינת קופר
גזברית המועצה~~

חתימת הגזבר:



חוף השרון

טופס 1 - תמצית מאזן

| 31.12.23 | 30.9.24 |
|----------|---------|
| 16,517 | 14,699 |
| 2,250 | 3,029 |
| 282 | 4,473 |
| 19,049 | 22,201 |
| 52,901 | 50,431 |
| 11,796 | 11,040 |
| 64,697 | 61,471 |
| 822 | 797 |
| (25) | (90) |
| 797 | 707 |
| 84,543 | 84,379 |
| 2 | 5 |
| 1,238 | 1,370 |
| 18,207 | 18,407 |
| 399 | 3,126 |
| 19,846 | 22,908 |
| 28,084 | 24,177 |
| 11,796 | 11,040 |
| 26,152 | 29,928 |
| (1,335) | (3,674) |
| 84,543 | 84,379 |

נכסים
 נכסים נזילים: קופה ובנקים
 הכנסות מתוקצבות שטרם התקבלו
 חייבים - תשלומים לא מתוקצבים
 סה"כ רכוש שוטף
 השקעות מיועדות לכסוי קרן לעבודות פיתוח
 השקעות במימון קרנות מתוקצבות
 סה"כ השקעות
גרעונות בתקציב הרגיל והבלתי רגיל
 גרעון לראשית השנה
 סכום שהתקבל להקטנת הגרעון (במינוס) (1)
 גרעון (עודף) שוטף בתקופת הדוח
 סה"כ גרעון מצטבר בתקציב הרגיל
 גרעונות סופיים בתב"רים
 סכום שהתקבל להקטנת הגרעון הסופי בתב"רים (במינוס) (2)
 סה"כ גרעון מצטבר בתב"רים סופיים

סה"כ נכסים

התחייבויות ועודפים
 בנקים: משיכות יתר והלוואות
 משרדי ממשלה
 מוסדות שכר - הוצאות מתוקצבות שטרם שולמו
 ספקים וזכאים (*) - הוצאות מתוקצבות שטרם שולמו
 תקבולים לא מתוקצבים:
 פקדונות, הכנסות מראש ואחרים
 סה"כ התחייבויות שוטפות
קרן עבודות פיתוח ועודפים בתקציב הרגיל
 קרנות בלתי מתוקצבות (3)
 קרנות מתוקצבות
עודפים בתקציב הרגיל
 עודף לראשית השנה
 עודף (גרעון) בתקופת הדוח
 סה"כ עודף מצטבר בתקציב הרגיל
 העברת עודפי שנים קודמות לתקציב הרגיל (במינוס)

עודפים בתקציב הבלתי רגיל

עודפי מימון זמניים
 גרעונות מימון זמניים

סה"כ התחייבויות ועודפים

חוף השרון

| | |
|--------|--------|
| 9,077 | 13,951 |
| 29,925 | 23,510 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| 21,547 | 19,364 |
| 2,300 | |
| 929 | 347 |
| 3,308 | 4,466 |
| 28,084 | 24,177 |
| 310 | 310 |

חשבונות מקבילים
 חייבים בגין אגרות והיטלים
 עומס מלוות לפרעון (משוערד) לשנים הבאות
 ערבויות שנתנו

פירוט מקורות מימון לכסוי הגרעון בתקציב הרגיל (1)
 הלוואות לכסוי הגרעון
 מענקים לכסוי הגרעון
 קרנות / הפחתת חובות ספקים בהסדר
 גבייה מפיגורים לכסוי הגרעון
 סה"כ מקורות לכסוי הגרעון

פירוט מקורות מימון לכסוי הגרעון הסופי בתב"רים (2)
 הלוואות לכסוי הגרעון
 מענקים לכסוי הגרעון
 קרנות / אחר לכיסוי הגרעון
 גבייה מפיגורים לכסוי הגרעון
 סה"כ מקורות לכסוי הגרעון

הרכב קרנות בלתי מתוקצבות (3)
 קרן עודפים בתקציב הרגיל
 קרן היטל השבחה
 קרן ממכירת נכסים
 קרן היטל מים
 קרן היטל ביוב
 קרנות אחרות
 סה"כ קרנות

(*) מתוך זה הפרשה בגין תביעות תלויות

חוף השרון

טופס 2 - תקציב רגיל

| סטיה מהתקציב ב% | סטיה מהתקציב | ביצוע מצטבר | תקציב יחסי לתקופה | תקציב שנתי * מאושר | הכנסות |
|-----------------|--------------|-------------|-------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| (1)% | (744) | 56,631 | 57,375 | 76,500 | ארנונה כללית |
| 7% | 158 | 2,438 | 2,280 | 3,040 | הכנסות ממכירת מים |
| 3% | 20 | 710 | 690 | 920 | עצמיות חינוך |
| (10)% | (2,016) | 17,562 | 19,578 | 26,104 | עצמיות רווחה |
| (3)% | (2,582) | 77,341 | 79,923 | 106,564 | עצמיות אחר |
| | | | | | סה"כ עצמיות |
| 13% | 2,171 | 19,269 | 17,098 | 22,797 | תקבולים ממשרד החינוך |
| (2)% | (99) | 4,546 | 4,645 | 6,193 | תקבולים ממשרד הרווחה |
| (50)% | (402) | 404 | 806 | 1,074 | תקבולים ממשלתיים אחרים |
| (6)% | (77) | 1,198 | 1,275 | 1,700 | מענק כללי לאיזון |
| (18)% | (432) | 1,941 | 2,373 | 3,164 | מענקים מיועדים |
| | | | | | תקבולים אחרים |
| (1)% | (1,420) | 104,699 | 106,119 | 141,492 | סה"כ הכנסות לפני כיסוי גרעון מצטבר והנחות בארנונה |
| 14% | 1,181 | 9,918 | 8,738 | 11,650 | מענק לכיסוי גרעון מצטבר הנחות בארנונה (הכנסות) |
| (0)% | (240) | 114,617 | 114,857 | 153,142 | סה"כ הכנסות |
| | | | | | הוצאות |
| (2)% | (297) | 13,188 | 13,485 | 17,980 | הוצאות שכר כללי |
| (3)% | (1,344) | 40,597 | 41,941 | 55,921 | פעולות כלליות |
| | | | | | הוצאות רכישת מים |
| -3% | (1,641) | 53,785 | 55,426 | 73,901 | סה"כ כלליות |
| (3)% | (372) | 10,398 | 10,770 | 14,360 | שכר עובדי חינוך |
| 5% | 1,142 | 25,182 | 24,040 | 32,053 | פעולות חינוך |
| 2% | 770 | 35,580 | 34,810 | 46,413 | סה"כ חינוך |
| (9)% | (140) | 1,443 | 1,583 | 2,111 | שכר עובדי רווחה |
| (9)% | (603) | 6,350 | 6,953 | 9,271 | פעולות רווחה |
| (9)% | (744) | 7,793 | 8,537 | 11,382 | סה"כ רווחה |
| | | | | | סה"כ הוצאות לפני פרעון מלוות, מימון, כיסוי גרעון מצטבר והנחות בארנונה |
| (2)% | (1,614) | 97,158 | 98,772 | 131,696 | פרעון מלוות מים וביוב |
| 1% | 45 | 4,594 | 4,549 | 6,065 | פרעון מלוות אחרות |
| 3% | 78 | 2,545 | 2,468 | 3,290 | סה"כ פרעון מלוות |
| 2% | 123 | 7,139 | 7,016 | 9,355 | |
| 4% | 16 | 459 | 443 | 591 | הוצאות מימון |
| | 4 | 4 | | | העברות והוצאות חד פעמיות |
| (1)% | (1,472) | 104,760 | 106,232 | 141,642 | סה"כ הוצאות לפני כיסוי גרעון מצטבר והנחות בארנונה |
| 13% | 1,142 | 9,767 | 8,625 | 11,500 | העברה לכיסוי גרעון מצטבר |
| 0% | (330) | 114,527 | 114,857 | 153,142 | הנחות בארנונה (הוצאות) |
| | | | | | סה"כ הוצאות |
| | 90 | 90 | | | עודף (גרעון) |

חוף השרון

טופס 3 - תקציב בלתי רגיל

| שנה קודמת | תקופת הדוח | |
|-----------|------------|----------------------------------------------------------|
| | | תקבולים בתקופת הדוח |
| | | מלוות מהאוצר |
| | | מלוות מאחרים |
| 299 | 97 | השתתפות משרדי ממשלה |
| | | משרד הפנים |
| | | משרד הבטחון |
| | | משרד החינוך |
| | | משרד הדתות |
| | | משרד העבודה והרווחה |
| | | משרד איכות הסביבה |
| | | משרד הבינוי והשיכון |
| | | משרד התשתיות |
| 42 | | משרד התיירות |
| 576 | | משרד התחבורה |
| 917 | 97 | משרדים אחרים |
| | | סה"כ השתתפות משרדי ממשלה |
| | | אחרים |
| | | השתתפות בעלים |
| 64 | 480 | מקורות אחרים |
| 10,453 | 10,042 | העברה מקרנות הרשות |
| | | השתתפות תקציב רגיל |
| | | השתתפות תבר"יים אחרים |
| | | סגירת גרעונות סופיים בתב"רים |
| | | סה"כ תקבולים |
| 11,434 | 10,619 | |
| | | תשלומים בתקופת הדוח |
| | | עבודות שבוצעו במשך השנה |
| 9,314 | 5,865 | הוצאות אחרות (תכנון, ציוד וכד') |
| 3,345 | 3,317 | העברת מלוות שנתקבלו לתקציב הרגיל |
| | | העברת מלוות שנתקבלו להקטנת הגרעון |
| 98 | | העברה לקרנות פיתוח |
| 12,757 | 9,182 | העברת עודפים לתבר"יים אחרים |
| | | סה"כ תשלומים |
| (1,323) | 1,437 | עודף (גרעון) בתקופת הדוח |
| 133,459 | 140,312 | תקבולים ותשלומים שנצברו לתחילת השנה |
| 107,319 | 115,495 | תקבולים שנצברו (תחילת שנה) |
| 26,140 | 24,817 | תשלומים שנצברו (תחילת שנה) |
| | | יתרות זמניות נטו לתחילת השנה |
| 140,312 | 150,931 | תקבולים ותשלומים שנצברו לסוף התקופה |
| 115,495 | 124,677 | תקבולים שנצברו (סוף תקופה) |
| 24,817 | 26,254 | תשלומים שנצברו (סוף תקופה) |
| | | עודף (גרעון) נטו |
| 26,152 | 29,928 | הרכב היתרה |
| 1,335 | 3,674 | עודפי מימון זמניים |
| 24,817 | 26,254 | גרעונות מימון זמניים |
| | | עודף (גרעון) נטו |
| 4,581 | | (*) לאחר נכוי השקעות בפרויקטים שנסגרו בתקופת הדוח |
| 4,581 | | תקבולים (בנכוי פרויקטים שנסגרו) |
| | | תשלומים (בנכוי פרויקטים שנסגרו) |

חוף השרון

טופס 4 - ריכוז תג"לים

| מספר נטו עדר/גידול | ביצוע מלסבר עדרף הוצאות | ביצוע מלסבר עדרף הכנסות | ביצוע מלסבר הוצאות | ביצוע מלסבר הכנסות | ביצוע תקופה זאת הוצאות | ביצוע תקופה זאת הכנסות | ביצוע שנה קודמת הוצאות | ביצוע שנה קודמת הכנסות | התקציב המאושר | סה"כ תג"לים | מפרק התקציבי |
|--------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------|--------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|---------------|-------------|----------------------|
| 1,289 | | 1,289 | 1,245 | 2,534 | 128 | 600 | 1,117 | 1,934 | 2,595 | 3 | 61 מנהל כללי |
| 1,712 | | 1,712 | 6,546 | 8,258 | 280 | 700 | 6,266 | 7,558 | 9,410 | 8 | 62 מנהל כספי |
| 16,982 | 1,063 | 18,045 | 68,014 | 84,996 | 4,915 | 4,939 | 63,099 | 80,057 | 90,632 | 47 | 63 הוצאות מינון |
| 37 | | 37 | 363 | 400 | 125 | 109 | 363 | 400 | 400 | 1 | 64 פרעון מילוי |
| 253 | 2,536 | 2,789 | 28,649 | 28,902 | 2,852 | 1,400 | 25,797 | 27,502 | 31,997 | 20 | 71 תברואה |
| 277 | 8 | 285 | 3,752 | 4,029 | 253 | 880 | 3,499 | 3,149 | 4,500 | 4 | 72 שפידרה ובסתון |
| 16 | | 16 | 234 | 250 | 9 | 58 | 109 | 250 | 250 | 1 | 73 תכנון ובנין |
| (67) | 67 | | 67 | | | | 58 | | 238 | 1 | 74 נכסים צבוריים |
| 2,082 | | 2,082 | 8,111 | 10,193 | 121 | 1,800 | 7,990 | 8,393 | 10,193 | 3 | 75 חגיגות ואירועים |
| 3,673 | | 3,673 | 7,696 | 11,369 | 499 | 300 | 7,197 | 11,069 | 11,369 | 9 | 76 שיעור והשתתפויות |
| | | | | | | | | | | | 77 כלכלה ותכנון |
| | | | | | | | | | | | 78 פיקוח עירוני |
| | | | | | | | | | | | 79 שירותים חקלאיים |
| | | | | | | | | | | | 80 תכנון |
| | | | | | | | | | | | 81 תרבות |
| | | | | | | | | | | | 82 ברואות |
| | | | | | | | | | | | 83 רווחה |
| | | | | | | | | | | | 84 דת |
| | | | | | | | | | | | 85 קליטת עליה |
| | | | | | | | | | | | 86 איכות הסביבה |
| | | | | | | | | | | | 87 מים |
| | | | | | | | | | | | 91 בתי מסבחים |
| | | | | | | | | | | | 92 נכסים |
| | | | | | | | | | | | 93 תחבורה |
| | | | | | | | | | | | 94 תעסוקה |
| | | | | | | | | | | | 95 חשמל |
| | | | | | | | | | | | 96 מפעלים אחרים |
| | | | | | | | | | | | 98 תשלומים לא רגילים |
| | | | | | | | | | | | 99 סה"כ |
| 26,254 | 3,674 | 29,928 | 124,677 | 150,931 | 9,182 | 10,619 | 115,495 | 140,312 | 161,584 | 97 | |

עמוד 6 מתוך 10

חוף השרון

סופס 5 - גבייה וחייבים

| מיום סה"כ שנה קודמת | מיום שנה קודמת רבעון מקביל | מיום השנה עד רבעון זה | ארוונה סה"כ שנה קודמת | ארוונה שנה קודמת רבעון מקביל | ארוונה השנה עד רבעון זה |
|---------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------------|-------------------------|
| 7,942 | 7,942 | 9,077 | 7,942 | 9,077 | |
| 352 | 76 | 415 | 352 | 415 | |
| (1,075) | | | (1,075) | | |
| 968 | 981 | (888) | 968 | 981 | |
| (92) | (73) | (22) | (92) | (73) | |
| 8,095 | 8,926 | 8,582 | 8,095 | 8,926 | |
| 1,608 | 1,281 | 2,648 | 1,608 | 1,281 | |
| 6,487 | 7,645 | 5,934 | 6,487 | 7,645 | |
| 82,234 | 61,675 | 65,351 | 82,234 | 61,675 | |
| 2,529 | 10,004 | 9,371 | 2,529 | 10,004 | |
| (11,481) | (9,884) | (9,896) | (11,481) | (9,884) | |
| 73,282 | 61,795 | 64,826 | 73,282 | 61,795 | |
| 70,692 | 2,840 | 2,826 | 70,692 | 2,840 | |
| 70,692 | 51,910 | 53,983 | 70,692 | 51,910 | |
| 2,590 | 54,750 | 56,809 | 2,590 | 54,750 | |
| 9,077 | 7,045 | 8,017 | 9,077 | 7,045 | |
| 20% | 14,690 | 13,951 | 20% | 14,690 | |
| 96% | 14% | 31% | 96% | 14% | |
| 83% | 89% | 88% | 83% | 89% | |
| 83% | 72% | 72% | 83% | 72% | |
| 89% | 76% | 76% | 89% | 76% | |
| | 79% | 81% | | 79% | |

גביית פיגורים

יתרת פיגורים ריאליז לתחילת השנה

חיוב / זיכוי נוסף

השגרה לחובות מסומקים (במיניס)

חיובים במהלך התקופה כולל ריבית והצמדה

תחת ותפגורים (במיניס)

מחיקת חובות בתקופת הדוח (במיניס)

סה"כ יתרת פיגורים לגבייה

גבייה בגין פיגורים

יתרת פיגורים בגין שנים קודמות

גביית שוטפת

חיוב תקופתי שוטף מטעבר

חיוב/זיכוי נוסף כולל ריבית והצמדה

תחת ותפגורים (במיניס)

מחיקת חובות בתקופת לגבייה

סה"כ חיוב תקופתי לגבייה

גבייה מראש

גבייה שוטפת

סה"כ גבייה שוטפת

יתרת פיגורים לתקופה

יתרת פיגורים כוללת לסוף התקופה

% גבייה מהפיגורים (נכדוי הנחות)

% סה"כ גבייה שוטפת מסה"כ חיוב תקופתי לגבייה (בניכוי הנחות)

% גבייה שוטפת מסה"כ חיוב תקופתי - כולל הנחות

% סה"כ גבייה שוטפת מסה"כ חיוב תקופתי - כולל הנחות

% גבייה כוללת מסה"כ חיוב לגבייה

כמות מיום שנתית מאושרת באלפי מ"ק

כמות מיום שורכשה / הופקה באלפי מ"ק

כמות מיום שומכרה / חוייבה באלפי מ"ק

פחת באלפי מ"ק

אחוז (%) הפחת

חוף השרון

טופס 6 - ארנונה

| סדר"כ חינוך שנתי באלפי ₪ | השנוי ב % | תעריף משוקלל שנה קודמת בש"ח | תעריף משוקלל בש"ח שנה נוכחית | תעריף שחוייב מינימום בש"ח | תעריף שחוייב מקסימום בש"ח | סה"כ שטח השנה במ"ר / דונם | סוג הנכס |
|-----------------------------|-----------|-----------------------------------|------------------------------------|------------------------------|------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|
| 34,985 | 3% | 46 | 47 | 38 | 61 | 745,015 | מבני מגורים |
| 36,727 | 3% | 97 | 100 | 75 | 426 | 365,983 | משרדים שרותים ומסחר |
| 746 | 3% | 670 | 688 | 688 | 688 | 1,084 | בנקים |
| 6,867 | 8% | 65 | 70 | 35 | 100 | 98,110 | תעשייה |
| 1,161 | 3% | 84 | 87 | 87 | 87 | 13,416 | בתי מלון |
| 1,539 | 3% | 66 | 68 | 68 | 68 | 22,778 | מלאכה |
| 1,062 | 3% | 0 | 0 | 0 | 0 | 30,232,190 | אדמה חקלאית (לדונם) |
| 2,670 | 3% | 2 | 2 | 2 | 10 | 1,134,898 | קרקע תפוסה (לדונם) |
| 279 | 3% | 2 | 2 | 2 | 3 | 113,629 | קרקע במפעל עתיר שטח (לדונם) |
| 164 | 3% | 0 | 0 | 0 | 0 | 351,489 | תכנונים |
| 935 | (16)% | 24 | 20 | 0 | 124 | 46,950 | מבנה חקלאי |
| 87,134 | | | | | | 33,125,542 | נכסי מדלנה |
| | | | | | | | נכסים אחרים |
| | | | | | | | סה"כ |

אזורי תעשייה משותפים
בבנייה/תוספת חייב ארנונה בגין אזורי
תעשייה משותפים

חוף השרון

טופס 7 - שכר ומשורות

| מס' המחלקה והכללות | מס' המפקד | שם המפקד | מספר משורות | תקציב 2024 | עלויות שכר | עלות יחסית | מס' משורות | ביצוע בפועל 2024 | עלויות שכר - עלויות שכר | מספר משורות | הפרש עלויות שכר |
|--------------------|-----------|-----------------------------|-------------|------------|------------|------------|------------|------------------|-------------------------|-------------|-----------------|
| 6 | | הנהלת הכללות | | | | | | | | | |
| 61 | | נבחריים | 2 | 1,807 | 1,355 | 1,355 | 2 | 1,224 | 131 | | |
| 61 | | מנהל כללי | 10 | 2,617 | 1,963 | 1,963 | 8 | 1,848 | 115 | | |
| 62 | | מנהל כספי | 7 | 1,705 | 1,279 | 1,279 | 7 | 1,280 | (1) | | |
| | | סה"כ המחלקה והכללות | 19 | 6,129 | 4,597 | 4,597 | 17 | 4,352 | 245 | | |
| 7 | | שירותים מקומיים | | | | | | | | | |
| 71 | | תברואה | 2 | 470 | 353 | 353 | 2 | 357 | (5) | | |
| 72 | | שמירה ובטחון | 1 | 191 | 143 | 143 | 1 | 101 | 42 | | |
| 73 | | תכנון ובנין עיר | 10 | 2,290 | 1,718 | 1,718 | 8 | 1,717 | 1 | | |
| 74 | | נכסים ציבוריים | 8 | 1,630 | 1,223 | 1,223 | 5 | 1,203 | 20 | | |
| 76 | | שרותים עירוניים שונים | | | | | | | | | |
| 78 | | פיקוח עירוני | 5 | 794 | 596 | 596 | 4 | 625 | (30) | | |
| 79 | | שירותים חקלאיים | | | | | | | | | |
| | | סה"כ שירותים מקומיים | 26 | 5,375 | 4,031 | 4,031 | 20 | 4,003 | 28 | | |
| 8 | | שרותים ממלכתיים | | | | | | | | | |
| 81 | | חינוך | 85 | 13,199 | 9,899 | 9,899 | 72 | 9,595 | 304 | | |
| 82 | | תרבות | 12 | 2,094 | 1,571 | 1,571 | 10 | 1,713 | (143) | | |
| 83 | | בריאות | | | | | | | | | |
| 84 | | רווחה | 9 | 2,111 | 1,583 | 1,583 | 7 | 1,447 | 136 | | |
| 85 | | דת | 1 | 303 | 227 | 227 | 1 | 235 | (8) | | |
| 86 | | קליטת עלייה | | | | | | | | | |
| 87 | | איכות סביבה | | | | | | | | | |
| | | סה"כ שירותים ממלכתיים | 107 | 17,707 | 13,280 | 13,280 | 90 | 12,990 | 290 | | |
| 9 | | מפעלים | | | | | | | | | |
| 91 | | מים | | | | | | | | | |
| 92 | | בתי מטבחיים | | | | | | | | | |
| 93 | | נכסים | | | | | | | | | |
| 94 | | תחבורה | | | | | | | | | |
| 97 | | מפעלים ביוב | | | | | | | | | |
| 98 | | מפעלים אחרים | | | | | | | | | |
| | | סה"כ מפעלים | 10 | 3,086 | 2,315 | 2,315 | 10 | 2,254 | 61 | | |
| | | נימלאים | | | | | | | | | |
| | | סה"כ כללי | 172 | 34,451 | 25,838 | 25,838 | 147 | 25,269 | 569 | | |
| | | רכישת שירותי כוח אדם | | | | | | | | | |
| | | יועצים חיצוניים | 27 | 4,067 | | | 22 | 3,520 | 547 | | |
| | | שירותי כוח אדם מקבלן כ"א | 27 | 150 | | | 22 | 115 | 35 | | |
| | | סה"כ | 27 | 4,217 | | | 22 | 3,635 | 582 | | |

עמוד 9 מתוך 10

2024 - לתקופה: רבעון 3, שנת 2024

חוף השרון

טופס 8 - בעלי שכל גבור

ת.ז.

דרוג

דרגה

שכר משולב

תוספות שכר

עבודה נוספת

החזר הוצאות

הפרשים

סה"כ שכר
העובד

עלות הפרשות
המעביד

עלות שכר
כוללת

עמוד 10 מתוך 10

ווינברגר ברטנטל ושות' – חברת עורכי דין

WEINBERGER BERTENTAL & Co - LAW FIRM

Amichay Weinberger, Adv. & Notary
Inor Bertental, Adv.
Sarit Zedek, Adv.
Ilan Zedek, Adv.
Eyal Bokovza, Adv.
Revital Appelboim, Adv.
Yagel Fedida, Adv.
Roy Landau, Adv.
Adi Sadinsky-Levy, Adv.
Shiran Horovitz, Adv.
Avi Refaeli, Adv.
Ohad Marziano, Adv. & appraiser
Adi Klein, Adv.
Ofir Sasson, Adv.
Tzipi Almasi, Adv.
Roei Kashani, Adv.
Yarden Kahlon, Adv.
Nizzan Goren, Adv.
Lior Hamo, Adv.
Yarden Zelikovich, Adv.
Yiftach Tygiel, Adv.
Lian Vichman Porat, Adv.

עמיחי ווינברגר, עו"ד ונוטריון
ינור ברטנטל, עו"ד
שרית צדק, עו"ד
אילן צדק, עו"ד ונוטריון
אייל בוקובזה, עו"ד
רויטל אפלבוים, עו"ד
יגל פדידה, עו"ד
רועי לנדאו, עו"ד
עדי סדינסקי-לוי, עו"ד
שירן הורוביץ, עו"ד
אבי רפאלי, עו"ד
אוהד מרציאנו, עו"ד ושמאי
עדי קליין, עו"ד
אופיר ששון, עו"ד
ציפי אלמסי, עו"ד
רועי קשאני, עו"ד
ירדן כחלון, עו"ד
ניצן גורן, עו"ד
ליאור חמו, עו"ד
ירדן זליקוביץ, עו"ד
יפתח טיגל, עו"ד
ליאן ויחמן פורת, עו"ד

רח' כנרת 5, בני ברק, מגדל ב.ס.ר. 3, קומה 12, מיקוד: 5126237, טל: 972-3-6130875; פקס: 972-3-6129187; office@muni.co.il

21 נובמבר 2024

לכבוד
חברי המליאה
מועצה אזורית חוף השרון

הנדון: תבחיני חלוקת תמיכות לשנת 2025

מתוקף תפקידנו כיועמ"ש המועצה הנני מתכבד לאשר כדלקמן:

1. הונחו בפני הקריטריונים של תמיכות המועצה לשנת 2025, בהתאם לנוהל תמיכות במוסדות ציבור על ידי רשויות מקומיות כאמור בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 4/2006.
2. בהתאם להוראות החוזר, הריני לאשר כי התבחינים הינם בהתאם להוראת כל דין, לרבות לעניין השמירה על עקרון השוויון, התבחינים עניינים ושוויוניים ומתחשבים בצורכי האוכלוסייה במועצה ובצורך במתן השירותים לאוכלוסייה.

עדי סדינסקי לוי, עו"ד

ווינברגר ברטנטל ושות'

תבחינים למתן תמיכות לשנת 2025

מבוא

1. מועצה אזורית חוף השרון (להלן: "המועצה") תדון במתן תמיכות מתקציב המועצה למוסדות ציבור שונים בהתאם לנוהל תמיכות במוסדות ציבור על ידי רשויות מקומיות שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 4/2006 (להלן: "הנוהל"). ואין במסמך זה כדי לגרוע מהוראות הנוהל אלא להוסיף עליו בלבד.
2. התמיכה תינתן אם אכן נכון וראוי לתת אותה לרבות על פי עקרונות של סבירות ושוויון בין מקבלי התמיכה השונים.
3. חלוקת הסכום המיועד לתמיכה תיעשה על פי נושא התמיכה. נושאי התמיכה נקבעו בהתאם לנושאי התקציב לתמיכה שיקבעו בתקציב 2025, וניתן יהיה להוסיף עליהם ו/או לשנותם בכפוף לקבלת החלטת מליאת המועצה, והגדרה תקציבית כדין.
4. התמיכה בין אם ישירה ובין אם עקיפה, תינתן לשנת התמיכה כהגדרתה בנוהל.
5. התמיכה תינתן עבור פעילות המתקיימת בתחום המועצה האזורית חוף השרון ו/או עבור שירותים הניתנים לתושבי המועצה.
6. המועצה תדון בבקשות התמיכה בהתאם למסמכים ולנתונים שיוגשו על ידי המוסד המבקש תמיכה, ותהא רשאית לאשר את התמיכה, לדחותה כולה או חלקה, או להתנותה בתנאים, הכול על פי שיקול דעתה הבלעדי.
7. התמיכה תשולם בתשלומים במועדים שיקבעו על פי הנחיות הגזברית, ועל פי שיקול דעתה ובהתאם לסעיף 18.1 לנוהל.
8. מוסד החייב כספים למועצה יקוזזו אלה מתוך כספי התמיכה שהוענקו לו, אלא אם כן החליטה מליאת המועצה אחרת מטעמים שיירשמו.
9. המועצה תהיה רשאית להקטין, לשנות, לעכב, ו/או להפסיק את מתן התמיכה בהתאם להוראות הנוהל, וכן משיקולים תקציביים של המועצה.
10. סך כל סכום התמיכה יהיה בשיעור שלא יעלה על 90% מעלות הפעילות הנתמכת, בכפוף לכך שסך התמיכה בצרוף שאר הכנסותיו של מוסד הציבור לא יעלה על כלל הוצאותיו.
11. התמיכה במוסד הציבור תאושר רק לשנת תקציב אחת.
12. תנאי למתן התמיכה הינו פעילות מוסד הציבור בתחום הנתמך במשך שנה לפחות, זולת אם מנימוקים שירשמו תחליט מליאת המועצה, לאחר קבלת המלצת ועדת התמיכות, כי יש מקום לחרוג מתנאי זה.

ספורט

תמיכה תינתן אך ורק למוסדות ציבור למטרות מימון פעולות אגודות ספורט רשומות בתחום הספורט הייצוגי, סיוע לפעילות השוטפת ולתחזוקה שוטפת. המועצה תקבע בתחילת כל שנה את ענף הספורט ו/או ענפי הספורט אשר היא תתמוך בו ו/או בהם במהלך השנה.

תנאי סף:

1. מוסד ציבור הרשום כחוק כעמותה או חברה שלא למטרת רווח.
 2. אגודת ספורט המתחרה במסגרות רשמיות ומייצגת את חוף השרון. 90% מהיקף פעילות אגודת הספורט מתבצעת בתחום מועצה אזורית חוף השרון בלבד.
- התמיכה תינתן כתמיכה כספית ותמיכה עקיפה על ידי שימוש במבני המועצה.

תמיכה במוזאוני

תמיכה תינתן אך ורק למוסדות ציבור הפועלים בחוף השרון בתחום של הנצחת השואה והגבורה ומתן שירותים למוסדות חינוך בתחום ההיסטורי.

תנאי סף:

1. מוסד הציבור רשום כחוק כעמותה או חברה שלא למטרת רווח.
2. למוסד הציבור מבנים המשמשים כמוזיאון על כל הנלווים לו בחוף השרון.
3. מוסד הציבור יתחייב למתן שירותים בתחום פעילותו לכל מוסדות החינוך והציבור של המועצה האזורית חוף השרון.

בריאות וחינוך

תמיכה במוסדות ציבור רשומים הפועלים לאפשר לילדים המתמודדים עם קשיים לרבות התמודדות עם מחלות קשות, יתמות, שכול, פעילויות פנאי ונופש לתקופות קצרות בשיתוף פעולה עם נוער מתנדב מחוף השרון, ובתחום חוף השרון.

תנאי סף:

1. מוסד ציבור רשום כחוק כעמותה או חברה שלא למטרת רווח.
2. הפעילות תהיה לתקופות קצרות במהלך השנה ובתקופות של חופשות בתי ספר.
3. הפעילות משלבת נוער מתנדב מחוף השרון

התמיכה תינתן כתמיכה עקיפה על ידי שימוש במבני מוסדות חינוך.

מוזיקה ונגינה

תמיכה בעמותות רשומות הפועלות בתחום מועצה אזורית חוף השרון, לימודי מוזיקה ונגינה לילידים עד גיל 18.

תנאי סף:

1. מוסד ציבור רשום כחוק כעמותה או כחברה שלא למטרת רווח.
 2. לפחות 90% מהמשתתפים הם תושבי המועצה.
- התמיכה תינתן כתמיכה כספית ותמיכה עקיפה על ידי שימוש במבני המועצה.