

25/12/2024

### הזמנה להציע הצעות לשירותי ייעוץ משפטי חיצוני קבוע

לקבלת מסמכי ההליך לעיון ו/או להכנת ההצעה להליך, יש לפנות בדוא"ל  
[michrazim@hof-hasharon.co.il](mailto:michrazim@hof-hasharon.co.il)  
לא נדרש תשלום בגין השתתפות בהליך / קבלת מסמכי ההליך.

#### 1. כללי

המועצה האזורית חוף השרון (להלן: "המועצה" ו/או "המזמין") מזמינה בזאת להציע הצעות לשירותי ייעוץ משפטי חיצוני קבוע, הכל על-פי התנאים המפורטים בהליך ובהתאם לחוזר המנהל הכללי 2/2014, אשר פורסם על ידי משרד הפנים וקבע "נוהל מינוי יועץ משפטי חיצוני קבוע לרשות מקומית".

הליך זה אינו מהווה מכרז, אלא הליך לקבלת הצעות שייבחנו, בין היתר, על פי אמות המידה שנקבעו על ידי משרד הפנים בחוזר המנהל הכללי 2/2014 ותוך התייחסות למאפייניה הייחודיים של התקשרות למתן שירותי ייעוץ משפטי, לרבות מרכיב יחסי האמון הנדרשים.

למען הסר ספק, אין בהזמנה להציע הצעות כדי ליצור מצג ו/או התחייבות כלשהם מצד המועצה, אשר תהיה מחויבת אך ורק להסכם שייחתם על ידה ובהתאם להנחיות הרלוונטיות בנוהל.

השירות ינתן למועצה, ליחידות הסמך שלה ולגופים נלווים לה, כמפורט להלן:

- 1) למועצה 2 חברות בנות (בהן היא מחזיקה 100% מהמניות):
  - החברה הכלכלית למ.א. חוף השרון בע"מ- החברה אינה מנהלת פעילות כיום.
  - החברה למיחזור מים וקולחים בחוף השרון בע"מ. חברה זו מפעילה ומתחזקת את מאגר מי הקולחים ומוכרת מים לחקלאים.
- 2) ועדה מקומית לתכנון ולבניה.
- 3) מוסדות חינוך במועצה- 5 גני ילדים, 2 בתי ספר יסודיים ובית ספר תיכון אחד (קיימים מוסדות חינוך נוספים בשטח המועצה, שאינם תחת אחריותה ולא נכללים במסגרת גופי המועצה להם יסופקו שירותי ייעוץ משפטי ע"י הזוכה).

הצעת המחיר תינתן כאחוז הנחה או אחוז תוספת ביחס לשכר טרחה של 42,000 ₪ לחודש בצירוף מע"מ, שכר הטרחה מגלם כ – 80-120 שעות עבודה חודשיות, בגין שירותי הייעוץ השוטפים (לא כולל ייצוג בהליכים משפטיים, בגינם יהא זכאי הזוכה לתשלום נפרד). יובהר כי נתון זה הינו בגדר הערכה בלבד, וכי בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לתשלום נוסף מעבר לשעות הנקובות.

למען הסר ספק, מסמך זה תמציתי בלבד, אין להסתמך עליו ויש לעיין היטב בחוברת ההליך המלאה.

על המציעים חלה האחריות להתעדכן בכל הבהרה/שינוי/עדכון בהליך, באתר האינטרנט של המועצה בכתובת [www.hof-hasharon.co.il](http://www.hof-hasharon.co.il). לא תתקבל טענה על אי ידיעה אודות הודעת מועצה שהועלתה לאתר המועצה טרם המועד להגשת הצעות להליך.

## 2. לוחות זמנים והוראות כלליות

### 2.1. מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה

ניתן להגיש שאלות הבהרה עד יום ב' 6/1/2025 בשעה 12:00 לדוא"ל [michrazim@hof-hasharon.co.il](mailto:michrazim@hof-hasharon.co.il) (יש לוודא קבלת השאלות בטלפון מס' 04-6336070 שלוחה 7).

### 2.2. מועד אחרון להגשת הצעות

את כתבי ההצעה, מסמכי ההליך וצרופותיו, חתומים על ידי המציע, ועותק סרוק בדיסק און קי, יש להגיש במעטפה המקורית בלבד כשהיא סגורה, ולהפקידה במסירה אישית (ולא בדואר), בתיבת המכרזים בבניין המועצה בשפיים, לא יאוחר מיום ה' 23/1/2025 בשעה 12:00.

מעטפות הצעה ו/או מסמכים שיימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל, יפסלו ולא יכללו במניין מסמכי ההליך שידונו על ידי המועצה.

## 3. תנאי סף

### לא ימונה אדם ליועץ משפטי חיצוני קבוע של המועצה, אלא אם כן מתקיימים לגביו שני התנאים הבאים:

א. היועץ המשפטי המוצע להספקת השירותים בפועל (להלן: "המועמד") בעל רישיון עריכת דין בתוקף והוא בעל ניסיון מעשי מוכח בעריכת דין של לפחות 5 שנים ברצף שקדמו למועד הגשת ההצעה.

ב. המועמד בעל בקיאות וניסיון מוכח באחד או יותר מתחומי פעילות העיקריים של רשות מקומית או בתחום המשפט הציבורי.

### לא ימונה מועמד ליועץ משפטי חיצוני קבוע, אם התקיים לגביו אחד מאלה:

- (1) המועמד הורשע בעבירה שיש עמה קלון, או שבית משפט קבע שעבר עבירה שיש עמה קלון, וטרם חלפו חמש שנים מיום שנגזר דינו, או אם נגזר עליו מאסר בפועל מיום שסיים לרצות את עונשו, לפי המאוחר;
- (2) המועמד כיהן כחבר מליאת המועצה או כראש המועצה, וטרם חלפו שנתיים מיום שחדל לכהן או מיום שנסתיימה תקופת הכהונה של המועצה בה כיהן, לפי המאוחר;
- (3) המועמד כיהן כחבר מועצה או כראש רשות ברשות מקומית הגובלת במועצה, וטרם חלפה שנה מיום שחדל לכהן או מיום שהסתיימה תקופת הכהונה של המועצה בה כיהן, לפי המאוחר;
- (4) המועמד היה מועמד בבחירות לראשות המועצה או לחברות במועצה ולא הסתיימה תקופת כהונתה.
- (5) עיסוקיו האחרים של המועמד עלולים ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו כיועץ משפטי של המועצה, שאינו ניתן להסדר בהתאם להוראות הנוהל;

- (6) המועמד משמש כיועץ משפטי של שתי רשויות מקומיות אחרות, או שהוא משמש כיועץ משפטי ברשות מקומית אחרת והעסקתו במועצה, ככל שתאושר, לא תעמוד בסייגים שנקבעו בסעיף 4 לחוק הרשויות המקומיות (ייעוץ משפטי), תשל"ו-1975;
- (7) המועמד העניק שירותים משפטיים לראש המועצה ו/או לאחד מסגניו ו/או למנכ"ל המועצה, ו/או לבן/ת הזוג של כל אחד מאלה, ו/או לתאגיד שבשליטת ראש המועצה או בת זוגו, ו/או לסיעה מסיעות מליאת המועצה, ובכלל זה ייצוג בהליך שיפוטי, או בעסקה וטרם חלפו שנתיים ממועד סיום השירות;
- (8) המועמד העניק שירות משפטי בהיקף משמעותי להורה, בן או בת של כל אחד מן המנויים בס"ק 7 שלעיל, ו/או לחבר מליאת המועצה או לעובד בכיר במועצה וטרם חלפה שנה ממועד סיום השירות או ממועד קבלת שכר הטרחה, לפי המאוחר מבניהם;
- (9) המועמד הוכרז פושט רגל וטרם הופטר.
- (10) המועמד לא הגיש פירוט בדבר מכלול עבודותיו והתקשרויותיו, לרבות של המשרד או התאגיד שבו הוא מועסק, אל מול גורמי המועצה, נבחריה, עובדיה, הועדה לתכנון ובניה במועצה, ו/או ייצוג של כל אדם כנגד הגורמים האמורים, וכל עניין אחר אשר יכול להוות ולהקים חשש לניגוד עניינים כאמור.